

GKI.271.6.2025

Działdowo, dnia 06.08.2025 r.

ZAPYTANIE OFERTOWE:

„na opracowanie miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego gminy Działdowo, dla części obrębu geodezyjnego Gnojno”

I. ZAMAWIAJĄCY

Zamawiający: Gmina Działdowo

Siedziba: 13-200 Działdowo ul. Księżodworska 10

NIP: 571-16-02-084

e-mail: sekretariat@ugdzialdowo.pl

II. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest – **sporządzenie miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego gminy Działdowo, dla części obrębu geodezyjnego Gnojno** - zgodnie z Uchwałą Nr XIII/73/24 Rady Gminy Działdowo z dnia 30 grudnia 2024 r. w sprawie przystąpienia do sporządzenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego gminy Działdowo, dla części obrębu geodezyjnego Gnojno.
Uchwała stanowi załącznik do niniejszego zapytania.
2. Przedmiot zamówienia należy wykonać zgodnie z wymogami:
 - Ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz.U. z 2024 poz. 1130 z późn. zm.);
 - Rozporządzenia Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 17 grudnia 2021 r. w sprawie wymaganego zakresu projektu miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego (Dz. U. z 2021 poz. 2404);
 - Ustawy z dnia 3 października 2008 r. o udostępnianiu informacji o środowisku i jego ochronie, udziale społeczeństwa w ochronie środowiska oraz o ocenach oddziaływania na środowisko (Dz.U. z 2024 r. poz. 1112 z późn. zm.);
 - Pozostałymi przepisami mającymi zastosowanie w przedmiocie zamówienia.
3. Do przedmiotu zamówienia należą, prace planistyczne w tym:
 - prace o charakterze proceduralnym - redakcja ogłoszeń prasowych, obwieszczeń, zawiadomień - wraz z rozdzielnikiem,
 - prace wstępne, przygotowawcze, analizy stopnia zgodności z obowiązującym studium, analiza wniosków do planu,
 - opracowanie prognozy oddziaływania na środowisko, prognozy skutków finansowych uchwalenia planu, każde w ilości niezbędnej do przeprowadzenia procedury planistycznej w wersji papierowej oraz w wersji elektronicznej,
 - opracowanie stanowiska w sprawie uwag zawartych w opiniach i uzgodnieniach,
 - wprowadzenie zmian do tekstu i rysunku projektu planu odpowiednio do uwzględnionych uwag,
 - zorganizowanie wspólnie z zamawiającym dyskusji publicznej dotyczącej projektu planu zagospodarowania przestrzennego, prezentacja projektu planu podczas dyskusji publicznej w trakcie wyłożenia projektu planu,
 - rozpatrzenie uwag i wniosków wniesionych w związku z wyłożeniem projektu planu i prognozy oddziaływania na środowisko, wprowadzenie zmian do tekstu planu i rysunku projektu planu odpowiednio do uwzględnionych uwag,
 - przygotowanie listy nieuwzględnionych uwag,
 - przygotowanie projektu uchwały wraz z rozstrzygnięciem, że projekt planu nie narusza ustaleń studium,
 - przygotowanie wystąpienia do wojewody w sprawie oceny zgodności z przepisami prawnymi Uchwały Rady Gminy wraz z załącznikami.

4. Powyższe wyliczenie nie ma charakteru wyczerpującego. Wykonawca jest zobowiązany do osiągnięcia wymaganego rezultatu, odpowiadającego stanowi prawnemu na dzień wykonania przedmiotu zamówienia. Wszelkie prace projektowe lub czynności nieopisane wyżej, a wynikające z procedur określonych w ustawie o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym oraz z innych przepisów szczególnych, niezbędne do właściwego i kompleksowego opracowania dokumentacji projektowej, należy traktować jako oczywiste i uwzględniać w kosztach i terminach wykonania przedmiotu zamówienia.
5. W przypadku zmiany prawa w trakcie wykonywania zamówienia, wykonawca zobowiązany jest w ramach niniejszego zamówienia uzupełnić (zmienić) opracowanie stanowiące przedmiot zamówienia o niezbędne czynności merytoryczne i formalne mające na celu dostosowanie opracowań do przepisów obowiązujących w dniu zakończenia wykonywania zamówienia.

III. WYMAGANIA ODNOŚNIE JEDNOSTKI PROJEKTOWEJ:

Posiadanie odpowiednich uprawnień, niezbędnych do wykonania zamówienia oraz doświadczenie w zakresie przedmiotu zamówienia. Kserokopię dokumentów stwierdzających posiadane uprawnienia oraz doświadczenie w zakresie zamówienia (np. wykaz wykonanych prac planistycznych, referencje) należy przedłożyć wraz z ofertą.

IV. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

1. Termin wykonania przedmiotu zamówienia: 18 miesięcy od dnia podpisania umowy.
2. W związku z faktem, że procedura sporządzania planu jest skomplikowana może zajść konieczność dostosowania przedmiotu umowy do zaistniałych sytuacji, a co się z tym wiąże wydłużenia terminu realizacji wykonania zamówienia.
Termin wykonania może ulec zmianie w przypadku:
 - zmiany aktów prawnych oraz norm lub normatywów mających zastosowanie do przedmiotu umowy;
 - opóźnień w uzyskaniu materiałów źródłowych lub opinii i uzgodnień;
 - konieczność uzyskania zgody Ministra na wyłączenie gruntów z produkcji rolnej;
 - konieczność powtórzenia części procedury związanej z uchwaleniem planu;
 - konieczność uzyskania ponownych lub dodatkowych uzgodnień czy wyjaśnień.
3. Płatność na konto Wykonawcy, za realizację poszczególnych etapów umowy nastąpi w ciągu 14 dni licząc od dnia złożenia w siedzibie Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury.
4. Szczegółowy harmonogram płatności określony zostanie w umowie.
5. Zamawiający dopuszcza etapowanie umowy na realizację zadania.

V. OPIS SPOSBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

Oferent powinien złożyć ofertę na formularzu załączonym do niniejszego zapytania, która powinna:

- 1) zawierać datę sporządzenia,
- 2) zawierać adres lub siedzibę oferenta, numer telefonu, numer NIP,
- 3) być podpisana przez Wykonawcę,
- 4) do oferty należy dołączyć kserokopię uprawnień.

VI. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA OFERT

Oferta powinna być przesłana za pośrednictwem: poczty, kuriera lub dostarczona osobiście na adres: Urząd Gminy Działdowo, ul. Księżodworska 10, 13-200 Działdowo - Sekretariat Urzędu

Gminy lub za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres email: sekretariat@ugdzialdowo.pl, do dnia **14.08.2025 r. do godz. 12.00.**

Otwarcie ofert nastąpi w dniu 14.08.2025 r. o godz. 12:30 w Urzędzie Gminy Działdowo.

Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane.

Oferent może przed upływem terminu składania ofert zmienić lub wycofać swoją ofertę.

W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od oferentów wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.

Zamawiający zastrzega prawo do unieważnienia postępowania bez podania przyczyny.

VII. OCENA OFERT

Zamawiający dokona oceny ważnych ofert na podstawie następujących kryteriów:
Cena 100 %.

Wybrana zostanie oferta najniższa cenowo, która nie podlega odrzuceniu. Zamawiający udzieli zamówienia wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom określonym w niniejszym zapytaniu ofertowym i została oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryterium wyboru. Zamawiający odrzuci ofertę, która nie odpowiada treści zapytania ofertowego.

Cena musi zawierać wszystkie koszty, jakie poniesie wykonawca z tytułu należytego wykonania przedmiotu zamówienia, w tym koszty podatku VAT. Niedoszacowanie, pominięcie lub brak rozpoznania zakresu przedmiotu zamówienia, nie może być podstawą do żądania zmiany wynagrodzenia określonego w ofercie. Wykonawca zobowiązany jest do podania całkowitej ceny zamówienia, wyliczonej do dwóch miejsc po przecinku, wyrażonej cyfrowo i słownie w złotych polskich.

VIII. ZAŁĄCZNIKI

1. Wzór formularza ofertowego.
2. Uchwała nr XIII/73/24 Rady Gminy Działdowo z dnia 30 grudnia 2024 r. w sprawie przystąpienia do sporządzenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego gminy Działdowo, dla części obrębu geodezyjnego Gnojno.

WOJT
Mirosław Zieliński
.....
(podpis Zamawiającego)

Sprawę prowadzi:
Katarzyna Olkowska Tel. 23 697 07 09