

Działdowo, dnia

Imię i nazwisko/nazwa:

.....

Adres:

.....

Telefon

***Wójt Gminy Działdowo
ul. Księżodworska 10
13-200 Działdowo***

**WNIOSEK
O UDZIELENIE POMOCY W USUWANIU WYROBÓW ZAWIERAJĄCYCH AZBEST**

1. Wnioskodawca:

Imię i nazwisko/nazwa:.....

Adres:

.....

(kod pocztowy, nazwa miejscowości, ulica, nr domu, nr lokalu)

Telefon:

Tytuł prawny do nieruchomości:
(własność, współwłasność, użytkowanie wieczyste)

PESEL..... NIP

2. Miejsce planowanego usunięcia wyrobów zawierających azbest:

Adres nieruchomości

(na której będzie przeprowadzone usunięcie wyrobów zawierających azbest)

Nr obrębu i nr działki ewidencyjnej

3. Rodzaj obiektu, z którego będą usuwane wyroby zawierające azbest

.....

(np. budynek mieszkalny, budynek gospodarczy, garaż, itp.)

4. Ilość wyrobów zawierających azbest, które zostaną unieszkodliwione:

Dla celów obliczeniowych należy przyjąć, że 1m² powierzchni połączeń lub ściany pokrytej płytami azbestowymi waży 15 kg.

Lp.	Rodzaj wyrobów zawierających azbest	Ilość w m ²	Ilość w Mg (tonach)
1.	Płyty eternitowe faliste		
2.	Płyty płaskie		
3.	Okładziny ścian		
4.	Elementy zabudowy balkonów, ogrodzeń itp.		
5.	Rury azbestowo-cementowe		
6.	Inne (podać jakie)		
	Razem:		

5. Miejsce tymczasowego składowania/zalegania wyrobów zawierających azbest na terenie nieruchomości

.....

6. Określenie zakresu pomocy :

wniosuję o pomoc w zakresie transportu i unieszkodliwiania odpadów zawierających azbest zgromadzonych/zalegających na mojej posesji

.....
Podpis Wnioskodawcy

Załączniki:

1. Dokument potwierdzający tytuł prawny do budynku/działki – aktualny wypis z rejestru gruntów i budynków

- w przypadku nieruchomości będących przedmiotem współwłasności dodatkowo zgoda wszystkich współwłaścicieli na wykonywanie prac związanych z usuwaniem wyrobów zawierających azbest wraz z upoważnieniem dla wnioskodawcy do występowania w imieniu wszystkich współwłaścicieli i do podpisania umowy z Gminą Działdowo (załącznik nr 3),

- w przypadku posiadania innego tytułu prawnego, niż własność, do wniosku należy dołączyć zgodę właściciela nieruchomości. W przypadku budynku do którego prawo własności posiada kilka osób, należy dołączyć zgodę wszystkich współwłaścicieli na realizację zadania

- w przypadku altan w rodzinnych ogrodach działkowych - potwierdzenie zarządu ogrodu działkowego, że wnioskodawca jest użytkownikiem działki i właścicielem położonej na niej altany,

2. Kopia aktualnej mapy ewidencyjnej lub sytuacyjno - wysokościowej z lokalizacją obiektu budowlanego.

3. Deklaracja w zakresie współfinansowania zadania w wysokości 15 % (załącznik nr 2).

3. Oświadczenie o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych (załącznik nr 4).

5. Oświadczenie o odpowiedzialności karnej (załącznik nr 5).

6. Oświadczenie o posiadaniu gospodarstwa rolnego/prowadzeniu/nie prowadzeniu działalności gospodarczej (załącznik nr 6).

7. Oświadczenie o pomocy de minimis/de minimis w rolnictwie (załącznik nr 7).

9. W przypadku podmiotów prowadzących działalność gospodarczą – dodatkowo:

a) kopie wszystkich zaświadczeń o pomocy de minimis, jakie przedsiębiorca uzyskał w roku, w którym ubiega się o pomoc oraz w ciągu dwóch poprzedzających go lat, albo oświadczenie o wielkości pomocy de minimis otrzymanej w tym okresie, albo oświadczenie o nieotrzymaniu takiej pomocy w tym okresie;

b) informację niezbędną do udzielenia pomocy, według wzoru określonego w rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 29.03.2010r. w sprawie zakresu informacji przedstawianych przez podmiot ubiegający się o pomoc de minimis (Dz.U. z 2010r. Nr 53, poz. 311 z późn.zm.).

10. W przypadku rolników – dodatkowo:

a) kopie wszystkich zaświadczeń o pomocy de minimis w rolnictwie, jakie przedsiębiorca uzyskał w roku, w którym ubiega się o pomoc oraz w ciągu dwóch poprzedzających go lat, albo oświadczenie o wielkości pomocy de minimis otrzymanej w tym okresie, albo oświadczenie o nieotrzymaniu takiej pomocy w tym okresie;

b) informację niezbędną do udzielenia pomocy de minimis w rolnictwie, według wzoru określonego w rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 11.06.2010r. w sprawie informacji składanych przez podmioty ubiegające się o pomoc de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie (Dz.U. z 2010r. Nr 121, poz. 810).

Zgodnie z art. 13 **ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych** z dnia 27 kwietnia 2016 r. Wójt Gminy Działdowo informuje, iż:

1) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Wójt Gminy Działdowo,

2) kontakt z Inspektorem Ochrony Danych możliwy jest pod numerem tel. nr 23 697-07-09 lub adresem email abi@ugdzialdowo.pl,

3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu rozpatrzenia niniejszego wniosku i podpisania stosownej umowy na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r.

4) odbiorcami Pana/Pani danych osobowych będą wyłącznie pracownicy Urzędu Gminy w Działdowie oraz pracownicy firmy, z którą Gmina Działdowo zawarła umowę na usunięcie wyrobów zawierających azbest,

5) Pana/Pani dane osobowe przechowywane będą przez okres 5 lat zgodnie z Instrukcją kancelaryjną

6) posiada Pani/Pan prawo do: żądania od administratora dostępu do danych osobowych, prawo do ich sprostowania, prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania,

7) ma Pan/Pani prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego – Urzędu Ochrony Danych Osobowych w Warszawie,

8) podanie danych osobowych jest niezbędne dla zrealizowania celu określonego w pkt 3.