

ZARZĄDZENIE NR 63/17
Wójta Gminy Działdowo

z dnia 24 lutego 2017 r.

w sprawie zmiany Zarządzenia Nr 56/16 Wójta Gminy Działdowo z dnia 10 maja 2016r w sprawie zasad prowadzenia rozliczeń podatku od towarów i usług oraz sporządzania deklaracji VAT-7 przez Gminę Działdowo.

Na podstawie art. 30 ust.1 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (tj. Dz.U. 2016r. poz. 446), art. 99 i art. 109 ust. 1 i 3 ustawy z dnia 11 marca 2004r. o podatku od towarów i usług (tj. Dz. U. z 2016r. poz. 710 ze zm.) oraz w związku z wyrokiem Trybunału Sprawiedliwości Unii Europejskiej z 29 września 2015 r.(sprawa C-276/14) oraz art. 82§ 1b i art. 193 a§ 2 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997r. Ordynacja podatkowa (Dz.Uz 2017r. poz.201) zarządza się, co następuje:

§ 1. W Załączniku Nr 2 do Zarządzenia Nr 56/16 Wójta Gminy Działdowo z dnia 10 maja 2016r. w sprawie zasad prowadzenia rozliczeń podatku od towarów i usług oraz sporządzania deklaracji VAT -7 przez Gminę Działdowo w § 3 po ustępie 5 dodaje się ustęp 6 i 7 w brzmieniu:

6. „Ewidencję zakupów i sprzedaży sporządzaną przez GOPS oraz zakład budżetowy w postaci pliku XML, odpowiadającą strukturze logicznej, o której mowa w art. 193a§2 należy przekazać w formie elektronicznej na adres a.cendrowska@ugdzialdowo.pl oraz finanse@ugdzialdowo.pl w terminie do 20-ego dnia miesiąca następującego po miesiącu, za który zostały sporządzone. Jeżeli 20 dzień miesiąca przypada w dzień wolny od pracy, to w/w pliki należy przekazać w ostatnim dniu roboczym poprzedzającym ten dzień. Częstkowa ewidencja zakupów i sprzedaży w postaci pliku XML dla jednostek oświatowych (szkół) oraz Gminy generowana jest łącznie, na podstawie danych z systemu PUMA ”.

7. „Jednostki organizacyjne są zobowiązane do przekazywania na rachunek bankowy Gminy kwotę podatku do zapłaty, która wynika z częściowej deklaracji VAT -7, w terminie do 20 -ego dnia miesiąca, następującego po miesiącu , w którym ta kwota wystąpiła. Jeżeli 20 dzień miesiąca przypada w dzień wolny od pracy, to w/w pliki należy przekazać w ostatnim dniu roboczym poprzedzającym ten dzień .”

§ 4. otrzymuje brzmienie:

W przypadku, gdy po przesłaniu ewidencji (rejestrów) i deklaracji VAT zostaną stwierdzone nieprawidłowości w prowadzonej ewidencji lub zaistnieje inna okoliczność skutkująca koniecznością dokonania korekty deklaracji VAT za dany miesiąc, należy :

- 1) niezwłocznie zgłosić tę okoliczność do służb finansowych Referatu Finansowego Urzędu Gminy Działdowo,
- 2) sporządzać niezbędne korekty ewidencji i deklaracji częściowych VAT oraz
- 3) przesłać korekty deklaracji częściowych, ewidencji oraz poprawiona wersje częściowego jednolitego pliku kontrolnego

§ 2. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.