

ZARZĄDZENIE Nr 58/2019

Rady Gminy Działdowo

z dnia 4 kwietnia 2019 r.

w sprawie prowadzenia kontroli przestrzegania zasad i warunków korzystania z zezwoleń na sprzedaż i podawanie napojów alkoholowych na terenie Gminy Działdowo.

Na podstawie art. 18 ust. 8 ustawy z dnia 26 października 1982 r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi (Dz. U z 2018 r. poz. 2137 ze zm.) oraz art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U z 2019 r. poz. 506 ze zm.) w związku z art. 45, 47, 48, 49 ust. 1 i 7 i art. 50 ust. 1 i 5 oraz art. 51 i 53 ustawy z dnia 6 marca 2018 r. Prawo przedsiębiorców (Dz. U. z 2018 r. poz. 646 ze zm.) zarządza się co następuje:

§ 1. 1. Na terenie Gminy Działdowo przeprowadzane są kontrole, których celem jest ustalenie przestrzegania zasad i warunków korzystania z zezwoleń na sprzedaż i podawanie napojów alkoholowych przeznaczonych do spożycia w miejscu lub poza miejscem sprzedaży.

2. Kontroli podlegają wszyscy przedsiębiorcy prowadzący sprzedaż napojów alkoholowych przeznaczonych do spożycia w miejscu lub poza miejscem sprzedaży na terenie Gminy Działdowo.

3. Kontrole przeprowadzone będą przez upoważnionych członków Zespołu do spraw kontroli przestrzegania zasad i warunków korzystania z zezwolenia na sprzedaż i podawanie napojów alkoholowych na terenie Gminy Działdowo. Wzór upoważnienia stanowi załącznik nr 1 do zarządzenia.

Skład zespołu kontrolującego:

- 1) Rosińska Justyna – przewodnicząca zespołu i sekretarz GKRPA
- 2) Jankowska Justyna- podinspektor UG
- 3) Dembska Edyta – członek zespołu GKRPA

4. Zespół przeprowadza kontrole punktów sprzedaży po uprzednim zawiadomieniu przedsiębiorcy o zamiarze wszczęcia kontroli. Wzór zawiadomienia stanowi załącznik nr 2 do zarządzenia.

5. Kontrole wszczyna się nie wcześniej niż przed upływem 7 dni i nie później niż przed upływem 30 dni od dnia doręczenia zawiadomienia o zamiarze wszczęcia kontroli. Na wniosek przedsiębiorcy kontrola może być wszczęta przed upływem 7 dni od dnia doręczenia zawiadomienia.

6. W uzasadnionych przypadkach określonych w ustawie Prawo przedsiębiorców kontrola może zostać wszczęta bez zawiadomienia.

§ 2. Zakres kontroli obejmuje ustalenie:

- 1) Przestrzegania określonych w ustawie o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi warunków prowadzenia sprzedaży napojów alkoholowych, a w szczególności:
 - a) posiadania ważnego zezwolenia na sprzedaż napojów alkoholowych,
 - b) wnoszenia opłat za korzystanie z zezwolenia,
 - c) przestrzegania warunków i zasad korzystania z zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych,
 - d) przestrzegania zasady sprzedaży napojów alkoholowych osobom do lat 18, nietrzeźwym, na kredyt lub pod zastaw,
 - e) umieszczenia w widocznym miejscu informacji o szkodliwości spożywania alkoholu,
 - f) przestrzegania zakazu reklamy i promocji napojów alkoholowych.
 - g) Zaopatrywanie się w napoje alkoholowe u producentów i przedsiębiorców posiadających odpowiednie zezwolenie na sprzedaż napojów alkoholowych.

§ 3. 1. Zespół ds. kontroli w terminie do dnia 15 marca każdego roku opracowuje i przedkłada do zatwierdzenia Wójtowi gminy harmonogram kontroli zawierający co najmniej: adresy punktów sprzedaży i podawania napojów alkoholowych wyznaczonych do kontroli, imię i nazwisko przedsiębiorcy prowadzącego działalność gospodarczą, rodzaj wydanego zezwolenia na sprzedaż napojów alkoholowych, planowany termin przeprowadzenia kontroli, czas rozpoczęcia i zakończenia kontroli.

§ 4. Z przeprowadzonej kontroli Zespół sporządza protokół kontroli według wzoru stanowiącego załącznik nr 3 do zarządzenia.

§ 5. W zakresie nie uregulowanym w niniejszym zarządzeniu mają zastosowanie przepisy rozdziału 5 ustawy z dnia 6 marca 2018 r. Prawo przedsiębiorców (Dz. U. z 2018 r. 646 ze zm.).

§ 6. Traci moc Zarządzenie Nr 54/2011 z dnia 12 maja 2011 r. w sprawie prowadzenia kontroli przestrzegania zasad i warunków korzystania z zezwoleń na sprzedaż i podawanie napojów alkoholowych, Zarządzenie Nr 163/2017 z dnia 4 grudnia 2017 r. w sprawie zmiany Zarządzenia Nr 54/2011 z dnia 12 maja 2011 r. oraz Zarządzenie Nr 165/2017 z dnia 11 grudnia 2017 r. w sprawie zmiany Zarządzenia Nr 54/2011 z dnia 11 grudnia 2017 r.

§ 7. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.

**Załącznik Nr 1 do Zarządzenia Nr 58/2019
Wójta Gminy Działdowo
z dnia 4 kwietnia 2019 r.**

.....
(pieczęć)

.....
(miejsowość, data)

.....
(numer upoważnienia)

Na podstawie art. 18 ust. 8 ustawy z dnia 26 października 1982 r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi (Dz. U. z 2018 r. poz. 2137 ze zm.) oraz art. 49 ust. 1 ustawy z dnia 6 marca 2018r. prawo przedsiębiorców (Dz. U. z 2018 r. poz. 646 ze zm.)

UPOWAŻNIAM

.....
(imię i nazwisko członka zespołu kontrolującego)

.....
(numer legitymacji służbowej)

..... Urzędu Gminy Działdowo do przeprowadzenia kontroli przestrzegania zasad
(nazwa stanowiska) i warunków korzystania z zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych
w punkcie
(pełna nazwa punktu sprzedaży napojów alkoholowych)

.....
prowadzonym przez
(imię i nazwisko przedsiębiorcy)

na podstawie ustawy z dn. 26 października 1982 r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi (Dz. U. z 2018 r. poz. 2137 ze zm.) przy jednoczesnym zastosowaniu podczas planowanych czynności kontrolnych przepisów rozdziału 5. ustawy z dnia 6 marca 2018r. Prawo przedsiębiorcy (Dz. U. z 2018 r., poz. 646 ze zm.)

Upoważnienie jest ważne do
(data)

Prawa i obowiązki kontrolowanego:

1. Kontrolowany przedsiębiorca obowiązany jest do pisemnego wskazania osoby upoważnionej do reprezentowania go w trakcie kontroli w szczególności w czasie jego nieobecności art. 50 ust. 3 ustawy z dnia 6 marca 2018 r. prawo przedsiębiorcy (Dz. U. z 2018 r. poz. 646 ze zm.)
2. W razie nieobecności kontrolowanego lub osoby przez niego upoważnionej albo niewykonania przez kontrolowanego obowiązku, o którym mowa w pkt 1 czynności kontrolne mogą być wykonane w obecności innego pracownika kontrolowanego, który może być uznany za osobę, o której mowa w art. 97 ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. – Kodeks cywilny, lub w obecności przywołanego świadka, którym powinien być funkcjonariusz publiczny, niebędący jednak pracownikiem organu prowadzącym kontrolę.

.....
(pieczętka i podpis zlecającego kontrolę)

sporządzono w 3 egz.

**Załącznik Nr 2 do Zarządzenia Nr 58/2019
Wójta Gminy Działdowo
z dnia 4 kwietnia 2019 r.**

**ZAWIADOMIENIE O ZAMIARZE WSZCZĘCIA KONTROLI W PUNKCIE SPRZEDAŻY
ALKOHOLU**

Działając na podstawie art. 18 ust. 8 ustawy z dnia 26 października 1982r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi (Dz. U. z 2018 r. poz. 2137 ze zm.) w związku z art. 48 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 6 marca 2018 r. Prawo przedsiębiorców (Dz. U. z 2018 r. poz. 646 ze zm.) Wójt Gminy Działdowo informuje, że nie wcześniej niż 7 dni i nie później niż przed upływem 30 dni od dnia doręczenia zawiadomienia o zamiarze wszczęcia kontroli, upoważnieni członkowie Zespołu do spraw kontroli, dokonają kontroli przestrzegania zasad i warunków korzystania z zezwoleń na sprzedaż i /lub podawanie napojów w punkcie sprzedaży:

.....
.....
.....

Zakres przedmiotowy kontroli :

1. Przestrzeganie warunków prowadzenia sprzedaży napojów alkoholowych określonych w ustawie z dnia 26 października 1982r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi, a w szczególności :
 - a) posiadanie ważnego zezwolenia na sprzedaż napojów alkoholowych,
 - b) wniesienie opłaty za korzystanie z zezwolenia (dowód wniesionej opłaty),
 - c) sprzedaż i podawanie napojów alkoholowych w miejscu wskazanym w zezwoleniu ,
 - d) nie sprzedawanie i nie podawanie napojów alkoholowych osobom do lat 18, nietrzeźwym, na kredyt lub pod zastaw,
 - e) przestrzeganie ustawowego zakazu reklamowania napojów alkoholowych,
 - f) uwidocznienie informacji o szkodliwości spożywania alkoholu

**Załącznik Nr 3 do Zarządzenia Nr 58/2019
Wójta Gminy Działdowo
z dnia 4 kwietnia 2019 r.**

PROTOKÓŁ KONTROLI PUNKTU SPRZEDAŻY NAPOJÓW ALKOHOLOWYCH

Przeprowadzonej w dniu w punkcie sprzedaży alkoholu
.....
.....

na podstawie art. 18 ust. 8 ustawy z dnia 26 października 1982 r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi (Dz. U. z 2018 r. poz. 2137 ze zm.) oraz upoważnienia Wójta Gminy Działdowo do przeprowadzenia kontroli na okoliczność przestrzegania zasad i warunków korzystania z zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych prowadzonej przez:

.....
.....
.....

Osoby przeprowadzające kontrolę:

1., upoważnienie nr
2., upoważnienie nr
3., upoważnienie nr

W trakcie kontroli przeprowadzonej z udziałem:

Strony i ich pełnomocnicy:

Inne osoby:

W trakcie kontroli stwierdzono co następuje:

1. Posiadanie ważnego zezwolenia na sprzedaż napojów alkoholowych - posiada/ nie posiada *
2. Opłaty za korzystanie z zezwolenia, o której mowa w art. 11¹ ustawy o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi (dowód wniesionej opłaty) – są/jest/nie ma *
3. Prowadzenie sprzedaży zgodnie z posiadanym zezwoleniem - zgodnie z zezwoleniem/ niezgodne z zezwoleniem*
4. Zaopatrywanie się u producentów posiadających odpowiednie zezwolenia na sprzedaż hurtową napojów alkoholowych – zaopatruje się/ nie zaopatruje się*
5. Sprzedaż i podawanie napojów alkoholowych w miejscu wyznaczonym w zezwoleniu – jest/nie jest*
6. Przestrzeganie zakazu sprzedaży i podawania napojów alkoholowych osobom nieletnim i nietrzeźwym – przestrzega/nie przestrzega*
7. Przestrzeganie zakazu sprzedaży napojów alkoholowych na kredyt i pod zastaw – przestrzega/ nie przestrzega*
8. Przestrzeganie ustawowego zakazu reklamowania napojów alkoholowych – przestrzega/ nie przestrzega*
9. Uwidocznienie informacji o szkodliwości spożywania alkoholu – uwidocznia/nie uwidocznia*
10. Zakłócanie porządku publicznego w miejscu sprzedaży napojów alkoholowych i w najbliższej okolicy – stwierdzono/ nie stwierdzono*

11. Przedstawienie prawidłowych danych w oświadczeniu , o którym mowa w art. 11¹ ust. 4 ustawy o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi .

Ustalenia dodatkowe:

Wyjaśnienia i uwagi złożone przez strony obecne przy dokonywaniu kontroli :

.....
.....
.....
.....

Uwagi i zalecenia kontrolujących:

.....
.....
.....
.....

Na tym protokół zakończono. Protokół odczytano wszystkim obecnym. Protokół sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

Zespół kontrolujący:

1.
2.
3.

Odmówili podpisania protokołu – nie podpisali protokołu:

.....
.....

.....
(data, podpis i pieczęć przedsiębiorcy lub osoby przez niego upoważnionej)

.....
(podpis osoby sporządzającej protokół)

*- niepotrzebne skreślić