

ZARZĄDZENIE Nr 124/2018

Wójta Gminy Działdowo

z dnia 18 czerwca 2018 r.

w sprawie wprowadzenia Regulaminu „KARTY MIESZKAŃCA GMINY DZIAŁDOWO”

Na podstawie art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2018 r., poz. 994 z późn. zm.) w celu realizacji Uchwały Nr XXXVII/314/18 Rady Gminy Działdowo z dnia 22 lutego 2018 r. w sprawie ustalenia kierunków działania Wójta Gminy Działdowo w zakresie przygotowania koncepcji i zasad wdrożenia Programu „Karta Mieszkańca Gminy Działdowo” zarządzam, co następuje:

§ 1. Wprowadza się „Kartę Mieszkańca Gminy Działdowo”, zwaną dalej Kartą.

§ 2. Zasady dotyczące ubiegania się o wydanie karty oraz uprawnienia przysługujące posiadaczowi karty za jej okazaniem określa Regulamin „ KARTY MIESZKAŃCA GMINY DZIAŁDOWO” stanowiący załącznik nr 1 do zarządzenia.

§ 3. Prawo ubiegania się o wydanie karty przysługuje mieszkańcom Gminy Działdowo, którzy rozliczają podatek dochodowy w Urzędzie Skarbowym w Działdowie i deklarują w swoim zeznaniu podatkowym, że jego miejscem zamieszkania jest gmina Działdowo, zaakceptują postanowienia niniejszego regulaminu, złożą wniosek według wzoru określonego w załączniku nr 2 do zarządzenia.

§ 4. Podmioty zainteresowane zaoferowaniem posiadaczom karty zniżek lub rabatów, mogą zostać Partnerami Karty, po złożeniu stosownego wniosku, według wzoru określonego w załączniku nr 3 do zarządzenia.

§ 5. Wzór graficzny Karty stanowi załącznik nr 4 do zarządzenia.

§ 6. Zadania związane z wydawaniem Karty wykonuje Referat Gospodarki Komunalnej, Planowania Przestrzennego, Gospodarki Gruntami i Ochrony Środowiska Urzędu Gminy Działdowo.

§ 7. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Załącznik Nr 1 do zarządzenia Nr 124/2018

Wójta Gminy Działdowo

z dnia 18 czerwca 2018 r.

REGULAMIN "KARTY MIESZKAŃCA GMINY DZIAŁDOWO"

1. „Karta Mieszkańca Gminy Działdowo”, zwana dalej Kartą, wydawana jest przez Wójta Gminy Działdowo.
2. Karta wydawana jest mieszkańcowi Gminy Działdowo, który:
 - a) rozlicza podatek dochodowy w Urzędzie Skarbowym w Działdowie i deklaruje w swoim zeznaniu podatkowym, że jego miejscem zamieszkania jest gmina Działdowo,
 - b) złoży stosowny wniosek o jej przyznanie w Urzędzie Gminy Działdowo i zaakceptuje postanowienia niniejszego regulaminu.
3. Karta jest plastikową kartą elektroniczną, posiada indywidualny numer oraz zawiera imię i nazwisko posiadacza Karty wraz z jego zdjęciem.
4. Posiadacz Karty za jej okazaniem, uprawniony jest do:
 - 1) bezpłatnego przejazdu pojazdami publicznego transportu drogowego,
 - 2) zniżek wprowadzonych przez Wójta Gminy Działdowo i jednostki organizacyjne Gminy Działdowo,
 - 3) zniżek i rabatów oferowanych przez podmioty – Partnerów Karty Mieszkańca Gminy Działdowo.
5. Pierwsza Karta wydawana jest nieodpłatnie. Wydanie kolejnej karty wymaga złożenia nowego wniosku oraz uiszczenia opłaty w wysokości **20 złotych**. W przypadku zmiany danych osobowych duplikat Karty wydawany jest bezpłatnie.
6. Karta ważna jest bezterminowo. Ważność karty wygasa w przypadku zmiany miejsca zamieszkania poza obszar Gminy Działdowo lub śmierci jej posiadacza. Posiadacz Karty zobowiązany jest do powiadomienia w terminie 7 dni Wójta Gminy Działdowo o zmianie swojego miejsca zamieszkania. (poza obszar gminy Działdowo)
7. Dystrybucję Karty prowadzi Urząd Gminy Działdowo, Referat Gospodarki Komunalnej, Planowania Przestrzennego, Gospodarki Gruntami i Ochrony Środowiska, ul. Księżdowska 10, 13-200 Działdowo tel. (023) 697 07 751 . Dystrybucja Karty prowadzona jest w godzinach pracy Urzędu.
8. Wniosek o wydanie Karty można otrzymać w Urzędzie Gminy Działdowo lub pobrać ze strony internetowej www.dzialdowo.ug.gov.pl.
9. Za osoby niepełnoletnie, wniosek składa rodzic lub opiekun prawny.
10. Karta wydawana jest dla jednej osoby. Zabrania się sprzedaży lub udostępniania Karty osobom trzecim.
11. Kartę należy odebrać osobiście lub za pośrednictwem upoważnionej przez wnioskodawcę osoby.
12. Warunki otrzymania Karty:
 - 1) warunkiem uprawniającym do otrzymania Karty jest złożenie przez mieszkańca Gminy Działdowo wypełnionego wniosku o jej wydanie w sekretariacie Urzędu Gminy Działdowo, pok. Nr 14.
 - 2) w przypadku osób niepełnoletnich do ukończenia 18 roku życia lub uczących się do 25 roku życia Karta wydawana jest rodzicom lub opiekunom prawnym.
 - 3) Do złożonego wniosku o wydanie Karty należy załączyć:
 - a) aktualne zdjęcie jak do dowodu osobistego,
 - b) pierwszą stronę zeznania PIT za poprzedni rok, poświadczoną przez Urząd Skarbowy w Działdowie lub wydrukowane urzędowe potwierdzenie odbioru (UPO) w przypadku elektronicznego złożenia zeznania podatkowego, a w sytuacji gdy osoba zamieszkała na terenie Gminy Działdowo jest w trakcie rozliczania podatku , przedkłada kopię zgłoszenia aktualizacyjnego ZAP-3.

c) dokument tożsamości do wglądu, a w przypadku osób uczących się lub studiujących dokument potwierdzający kontynuację nauki.

13. Wnioskodawca ma obowiązek odebrać Kartę w terminie 3 miesięcy od daty złożenia wniosku o jej wydanie. Po tym terminie Karta będzie unieważniona.

14. Gmina Działdowo unieważni lub blokuje Kartę w przypadku:

- 1) zmiany miejsca zamieszkania, (poza obszar gminy Działdowo)
- 2) utraty uprawnień do posiadania Karty,
- 3) nieprzestrzegania przez użytkownika Karty postanowień niniejszego regulaminu,
- 4) stwierdzenia faktu korzystania z karty przez osobę nieuprawnioną,

15. Partnerem Karty jest każdy podmiot, świadczący usługi na terenie Gminy Działdowo, który złoży stosowny wniosek do Wójta Gminy Działdowo i uzyska akceptację.

16. Szczegółowy, stale aktualizowany wykaz Partnerów Karty wraz z podaniem wysokości oferowanych przez nich zniżek i rabatów umieszcza się w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Gminy.

17. Wszystkie zniżki wynikające z Karty mają charakter czasowy.

18. W przypadku odmowy udzielenia zniżki lub rabatu przez Partnera Karty należy każdorazowo zgłosić taki przypadek do Urzędu Gminy Działdowo. Partnerzy Karty odmawiający udzielania zniżek lub rabatów mogą zostać skreśleni z wykazu Partnerów Karty. Ponowne wpisanie do wykazu Partnerów Karty może nastąpić nie wcześniej niż po upływie 6 miesięcy od daty wykreślenia z wykazu.

19. Wydawca Karty zastrzega sobie prawo do wprowadzania zmian i aktualizacji regulaminu.

Załącznik Nr 2 do zarządzenia Nr 124/2018

Wójta Gminy Działdowo

z dnia 18 czerwca 2018 r.

Data wpływu:

Nr wniosku

Wniosek o wydanie „Karty Mieszkańca Gminy Działdowo”

Wójt Gminy Działdowo

Zwracam się z prośbą o wydanie „Karty Mieszkańca Gminy Działdowo” :

Dane osoby:

1. Imię:	2. Nazwisko:
3. PESEL:	4. Kontakt (telefon; e-mail)*:

Adres zamieszkania

5. Miejscowość	6. Nr domu:	7. Nr lokalu:
	8. Kod pocztowy:	

Wniosek o wydanie karty składam:

** pierwszy raz

** kolejny raz

(podać powód wnioskowania o kolejną kartę)

Do wniosku załączam zdjęcie jak do dowodu osobistego.

Jednocześnie wnioskuję o wydanie Karty następującym osobom:

L.p.	Imię i Nazwisko	numer ewidencyjny PESEL	Pokrewieństwo	Adres zamieszkania
1				
2				
3				
4				
5				

Oświadczam, że wymienieni we wniosku członkowie mojej rodziny nie uzyskują dochodów lub osiągają dochody nieopodatkowane.

Oświadczam, że zapoznałam/-em się z treścią regulaminu „Karty Mieszkańca Gminy Działdowo” i akceptuję jego zapisy.

Świadomy/świadoma** odpowiedzialności karnej za podanie nieprawdziwych danych potwierdzam, że podane przeze mnie dane są prawdziwe.

Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych dla rozpatrzenia wniosku o wydanie „Karty Mieszkańca Gminy Działdowo”.

Klauzula informacyjna:

W związku z realizacją wymogów Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady z dnia 27 kwietnia 2016 r. (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016), ogólne rozporządzenie o ochronie danych " RODO" informuję, iż:

- 1) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Wójt Gminy Działdowo,
- 2) kontakt z Inspektorem Ochrony Danych Osobowych – tel. nr 23 697 07 47, abi@ugdzialdowo.pl,
- 3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu wydania Pani/Panu KARTY MIESZKAŃCA GMINY DZIAŁDOWO - na podstawie Art. 6 ust. 1 lit. a ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r.
- 4) podanie danych osobowych jest dobrowolne, jednakże ich niepodanie skutkować będzie brakiem możliwości rozpatrzenia Pani/Pana wniosku,
- 5) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą pracownicy Urzędu Gminy w Działdowie,
- 6) Pani/Pana dane osobowe przechowywane będą przez okres niezbędny do wydania Karty,
- 7) Pani/Pan posiada prawo do: żądania od administratora dostępu do danych osobowych, prawo do ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, przenoszenia danych, cofnięcia zgody w każdym momencie,
- 8) Pan/Pani ma prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego – Urzędu Ochrony Danych Osobowych w Warszawie,
- 9) Pani/Pana dane osobowe nie będą poddane zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji (profilowaniu), nie będą przetwarzane w celu innym niż cel, w którym dane osobowe zostały zebrane, nie będą przekazane odbiorcy w państwie trzecim lub organizacji międzynarodowej.

10. Data:	11. Czytelny podpis wnioskodawcy lub opiekuna prawnego:
-----------	---------------------------------------------------------

Wypełnia Urząd:

12. Zatwierdzenie wniosku: TAK NIE	13. Data rozpatrzenia wniosku:	14. Numer seryjny karty:
------------------------------------------------------------	-----------------------------------------	-----------------------------------

Potwierdzenie odbioru karty:

15. Data odbioru:	16. Podpis:
-------------------	-------------

* podanie numeru telefonu i adresu e-mail jest dobrowolne. Dane te będą wykorzystywane wyłącznie w celu kontaktu w sprawach dotyczących Karty Mieszkańca Gminy Działdowo

** niepotrzebne skreślić

Załącznik Nr 3 do zarządzenia Nr 120/2018

Wójta Gminy Działdowo

z dnia 12 czerwca 2018 r.

**Wniosek
w sprawie przystąpienia do Programu Partnerskiego
„Karty mieszkańca Gminy Działdowo”**

Deklaruję przystąpienie do programu „Karta Mieszkańca Gminy Działdowo ” i udzielam zniżki na
wszystkie/następujące* usługi (towary):

Wójt Gminy Działdowo

.....
.....
.....

Nazwa, adres instytucji/firmy Osoba do kontaktu,
numer telefonu, adres e-mail NIP

**Deklaruję przystąpienie do programu „Karta Mieszkańca Gminy Działdowo ” i udzielam zniżki na
wszystkie/następujące* usługi (towary):**

Nazwa usługi (towaru)	Jednostka miary	% zniżki	Uwagi

Oświadczam, że zapoznałem/am się z treścią Regulaminu „ Karty Mieszkańca Gminy Działdowo” i akceptuję jego warunki.

Klauzula informacyjna:

W związku z realizacją wymogów Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady z dnia 27 kwietnia 2016 r. (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016), ogólne rozporządzenie o ochronie danych " RODO" informuję, iż:

- 1) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Wójt Gminy Działdowo,
- 2) kontakt z Inspektorem Ochrony Danych Osobowych – tel. nr 23 697 07 47, abi@ugdzialdowo.pl,
- 3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu realizacji programu KARTY MIESZKAŃCA GMINY DZIAŁDOWO .
- 4) podanie danych osobowych jest dobrowolne, jednakże ich niepodanie skutkować będzie brakiem możliwości rozpatrzenia Pani/Pana wniosku,
- 5) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą pracownicy Urzędu Gminy w Działdowie,
- 6) Pani/Pana dane osobowe przechowywane będą przez okres niezbędny do realizacji programu KARTA MIESZKAŃCA GMINY DZIAŁDOWO,
- 7) Pani/Pan posiada prawo do: żądania od administratora dostępu do danych osobowych, prawo do ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, przenoszenia danych, cofnięcia zgody w każdym momencie,
- 8) Pan/Pani ma prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego – Urzędu Ochrony Danych Osobowych w Warszawie,

9) Pani/Pana dane osobowe nie będą poddane zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji (profilowaniu), nie będą przetwarzane w celu innym niż cel, w którym dane osobowe zostały zebrane, nie będą przekazane odbiorcy w państwie trzecim lub organizacji międzynarodowej.

.....
(data i podpis osoby uprawnionej)

* niepotrzebne skreślić

Załącznik Nr 4 do zarządzenia Nr 124/2018

Wójta Gminy Działdowo

z dnia 18 czerwca 2018 r.

KARTA MIESZKAŃCA GMINY DZIAŁDOWO



Karta wydana przez:
WÓJTA GMINY DZIAŁDOWO

Urząd Gminy Działdowo

ul. Księżodworska 10, 13-200 Działdowo, tel. 23 697 07 00

www.dzialdowo.ug.gov.pl