

**Uchwała Nr XXIV/176/08**  
**Rady Gminy Działdowo**  
**z dnia 27 czerwca 2008 roku**

**w sprawie procedury uchwalania budżetu oraz rodzaju i szczegółowości materiałów  
informacyjnych towarzyszących projektowi budżetu.**

Na podstawie art. 53 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591, z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62 poz. 558, Nr 113 poz. 984, Nr 153 poz. 1271, Nr 214 poz. 1806, Nr 80, poz. 717, z 2004 r. Nr 153, poz. 1271, Nr 116, poz. 1203, Nr 214, poz. 1806, z 2005 r. Nr 172, poz. 1441, z 2006 r. Nr 17, poz. 128 ) Rada Gminy uchwała co następuje:

§1. Projekt budżetu gminy wraz z materiałami informacyjnymi przygotowuje Wójt Gminy uwzględniając zasady określone w ustawie o finansach publicznych i postanowienia niniejszej uchwały.

§ 2. Wójt Gminy w terminie do 20 września każdego roku opracuje założenia oraz podstawowe, znane lub bieżące parametry do projektu budżetu gminy na rok następny i przekaze do 30 września jednostkom organizacyjnym.

§ 3. Ustala się dzień 20 września jako ostateczny termin składania wniosków do projektu budżetu na rok następny przez radnych i mieszkańców.

§ 4. Jednostki organizacyjne opracowują projekty planów finansowych w terminie do 15 października roku poprzedzającego rok budżetowy.

§ 5. Projekt budżetu gminy wraz z projektem uchwały budżetowej, informacji o stanie mienia komunalnego i objaśnieniami Wójt przekłada Radzie Gminy najpóźniej do 15 listopada roku poprzedzającego rok budżetowy i przesyła do wiadomości Regionalnej Izbie Obrachunkowej oraz podaje do publicznej wiadomości.

§ 6.1. Przewodniczący Rady Gminy w terminie 7 dni od otrzymania projektu przekazuje go wraz z towarzyszącymi materiałami do zaopiniowania Komisjom Rady w zakresie ich kompetencji.

2. Komisje Rady, w terminie 7 dni wyrażają opinie o projekcie i przekazują Komisji Budżetu i Finansów wraz z uzasadnieniem. Wnioski związane z zwiększeniem wydatków lub wprowadzeniem nowych w poszczególnych pozycjach, przekazane z opinią o projekcie muszą wskazywać źródła finansowania.

3. Komisja Budżetu i Finansów po analizie opinii i wniosków poszczególnych Komisji Rady formuje opinie ostateczną o projekcie budżetu i przekazuje niezwłocznie Wójtowi.

**§ 7.** Projekt budżetu gminy na dany rok budżetowy obejmuje, co najmniej dane wymagane przepisami ustawy o finansach publicznych.

**§ 8.** Materiały związane z projektem budżetu przekładane Radzie Gminy powinny obejmować:

- 1) Projekt uchwały budżetowej wraz z załącznikami.
- 2) Informacje o stanie mienia komunalnego.
- 3) Prognozę łącznej kwoty długu na koniec roku budżetowego i lata następne,
- 4) Objasnienia do projektu budżetu.

**§ 9.** Projekt uchwały budżetowej opracowany jest w szczególowości określonej w przepisach prawa dla uchwały budżetowej, z tym, że:

- 1) dochody budżetu gminy określa się w podziale na działy, rozdziały i paragrafy klasyfikacji budżetowej,
- 2) wydatki budżetu gminy określa się w podziale na działy, rozdziały i paragrafy klasyfikacji budżetowej.

**§10.** Informacja o stanie mienia komunalnego powinna obejmować, co najmniej dane wymagane przepisami ustawy o finansach publicznych.

**§11.** Objasnienia do projektu budżetu powinny zawierać:

- 1) Omówienie projektu planu dochodów i wydatków na tle przewidywanego wykonania poprzedniego roku.
- 2) Główne założenia na rok budżetowy, na podstawie, których przyjęto w projekcie budżetu zarówno wielkości dochodów i wydatków.
- 3) Omówienie projektowanych źródeł dochodów ( w podziale na dochody majątkowe i bieżące) wraz z informacją o kształtowaniu się stawek podatków i opłat,
- 4) Omówienie poszczególnych rodzajów wydatków z wyodrębnieniem wydatków bieżących i majątkowych,
- 5) Dotacje udzielane z budżetu,
- 6) Zadania gminy zlecane do realizacji przez podmioty spoza sektora finansów publicznych,
- 7) Przewidywane wykonania budżetu za rok poprzedzający rok, którego dotyczy projekt budżetu,
- 8) Przychody i wydatki Gminnego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej,
- 9) Przychody i wydatki zakładu budżetowego.

**§12.** Wójt jest zobowiązany przedstawić Radzie Gminy opinię Regionalnej Izby Obrachunkowej o projekcie uchwały budżetowej oraz o prognozie kwoty długu na rok bieżący i następne lata, przed uchwaleniem budżetu.

**§13.1.** Uchwalenie budżetu powinno nastąpić przed rozpoczęciem roku budżetowego, w szczególnie uzasadnionych przypadkach nie później niż do 31 marca każdego roku kalendarzowego po jego rozpoczęciu.

2. Do czasu uchwalenia budżetu po rozpoczęciu roku budżetowego podstawą gospodarki finansowej gminy jest projekt budżetu.

**§14.** 1. W terminie 21 dni od dnia uchwalenia uchwały budżetowej Wójt Gminy:

- 1) opracowuje układ wykonawczy budżetu jednostki samorządu terytorialnego,
- 2) przekazuje podległym jednostkom informację o ostatecznych kwotach dochodów i wydatków tych jednostek oraz wielkości dotacji i wpłat do budżetu,
- 3) opracowuje plan finansowy zadań z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie ustawami przyjmując jako podstawę dla tego planu kwotę dotacji przyznanych na ten cel w danym roku budżetowym oraz wielkości dochodów związanych z realizacją tych zadań, które podlegają przekazaniu do budżetu Państwa.
- 4) Jednostki organizacyjne gminy dostosowują projekty planów do uchwały budżetowej.
- 5) W planie finansowym urzędu gminy ujmuje się wszystkie wydatki budżetowe nieujęte w planach finansowych innych jednostek budżetowych, w tym wydatki związane z funkcjonowaniem Rady Gminy.
- 6) W planie finansowym urzędu ujmuje się także:
- 7) dotacje dla zakładów budżetowych i gospodarstw pomocniczych jednostek budżetowych,
- 8) pozostałe dotacje i środki przekazywane na rzecz budżetów innych jednostek samorządu terytorialnego i związków komunalnych,
- 9) wpłaty na rzecz związków jednostek samorządu terytorialnego,
- 10) płatności oraz składki wpłacane na rzecz instytucji krajowych i zagranicznych.

**§15.** Wykonanie Uchwały powierza się Wójtowi Gminy.

**§16.** Traci moc Uchwała XLII/322/06 Rady Gminy w Działdowie z dnia 30 sierpnia 2006 r. w sprawie procedury uchwalania budżetu oraz rodzaju i szczegółowości materiałów informacyjnych towarzyszących projektowi budżetu.

**§17.** Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia i podlega ogłoszeniu.

**Przewodniczący Rady Gminy  
Miroslaw Zieliński**