

UCHWAŁA Nr VI/36/07
Rady Gminy Działdowo
z dnia 23 lutego 2007 r.

**w sprawie podziału sołectwa Lipówka na sołectwo Lipówka i sołectwo Sławkowo,
zmian w Statucie sołectwa Lipówka i uchwalenia Statutu sołectwa Sławkowo.**

Na podstawie art. 5 ust. 1 i art. 35 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. 2001 r. Nr 142, poz. 1591, z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271, Nr 214, poz. 1806, z 2003 r. Nr 80, poz. 717, Nr 162, poz. 1568, z 2004 r. Nr 102, poz. 1055, Nr 116, poz. 1203, z 2005 r. Nr 172, poz. 1441, Nr 175, poz. 1457, z 2006 r. Nr 12, poz. 128, Nr 181, poz. 1337) oraz § 63 i § 64 Statutu Gminy Działdowo (Dz. Urz. Woj. W-M z 2003 r. Nr 3, poz. 53, Nr 155, poz. 1905, z 2004 r. Nr 88, poz. 1043, z 2005 r. Nr 57, poz. 817, z 2006 r. Nr 81, poz. 1427) Rada Gminy Działdowo uchwala, co następuje:

§ 1. Na wniosek mieszkańców dokonuje się podziału sołectwa Lipówka na dwa sołectwa: sołectwo Lipówka i sołectwo Sławkowo.

§ 2. W Uchwale Nr XII/100/03 Rady Gminy Działdowo z dnia 28 listopada 2003 roku w sprawie uchwalenia statutów sołectw na terenie Gminy Działdowo (Dz. Urz. Woj. W-M z 2003 r. Nr 194, poz. 2419, z 2004 r. Nr 88, poz. 1042) wprowadza się następujące zmiany:

1. W załączniku nr 15 §3 otrzymuje brzmienie:

„w skład sołectwa wchodzi wieś Lipówka, a jego obszar wynosi 464,62 ha”.

2. Dodaje się załącznik nr 31 w brzmieniu określonym w załączniku do niniejszej uchwały.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Warmińsko-Mazurskiego.

Przewodniczący Rady Gminy

Miroslaw Zieliński

STATUT SOŁECTWA SŁAWKOWO

Rozdział I

Postanowienia ogólne

§ 1. 1. Sołectwo jest jednostką pomocniczą Gminy Działdowo, a jego mieszkańcy stanowią wspólnotę lokalną.

2. Sołectwo działa na podstawie przepisów prawa, a w szczególności:

- 1) ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591, z późn. zm);
- 2) uchwały Nr III/12/02 Rady Gminy Działdowo z dnia 19 grudnia 2002 roku w sprawie uchwalenia Statutu Gminy Działdowo;
- 3) niniejszego statutu.

§ 2. Sołectwo nie posiada osobowości prawnej.

§ 3. W skład sołectwa wchodzi wieś Sławkowo, a jego obszar wynosi 1014,86 ha.

§ 4. Tworzenie, łączenie, dzielenie, znoszenie oraz ustalanie nazwy i określanie obszaru sołectwa należy do kompetencji Rady Gminy Działdowo.

ROZDZIAŁ II

Zakres działania i zadania Sołectwa

§ 5. Do zakresu działania Sołectwa należą wszystkie sprawy publiczne sołectwa, niezastrzeżone ustawami i statutem gminy na rzecz organów samorządu terytorialnego, organów administracji rządowej i innych podmiotów, a w szczególności:

- 1) występowanie do Rady Gminy o rozpatrzenie spraw publicznych Sołectwa, których załatwienie wykracza poza możliwości Sołectwa;
- 2) współpraca z radnymi z terenu Sołectwa poprzez ułatwianie im kontaktów z wyborcami;
- 3) współpraca z właściwymi organami w zakresie ochrony zdrowia, pomocy społecznej, oświaty, kultury, kultury fizycznej, porządku publicznego, ochrony przeciwpożarowej, lokalizacji inwestycji.

§ 6. Sołectwo może poprzez swoje organy wykonywać również inne zadania zlecone przez organy gminy lub inne podmioty.

ROZDZIAŁ III

Organy Sołectwa

§ 7. Organami sołectwa są:

- 1) zebranie wiejskie;
- 2) sołtys, którego działalność wspomaga Rada Sołecka;

§ 8. Zebranie wiejskie jest organem uchwałodawczym Sołectwa.

§ 9. Do kompetencji zebrania wiejskiego należą wszystkie sprawy istotne dla mieszkańców, a w szczególności:

- 1) wybór i odwołanie Sołtysa, Rady Sołeckiej lub poszczególnych jej członków;
- 2) przyjmowanie informacji sołtysa o jego działalności;
- 3) wnioskowanie do Rady Gminy Działdowo w sprawach dotyczących sołectwa, a w szczególności:
 - a) budżetu gminy;
 - b) Statutu Sołectwa;
 - c) planów zagospodarowania przestrzennego gminy;
 - d) przepisów prawa miejscowego.
- 4) decydowanie o potrzebie, rodzaju i zakresie wykonania przez mieszkańców Sołectwa prac społecznie użytecznych;
- 5) określanie zasad korzystania z mienia sołeckiego.

§ 10. Sołtys jest organem wykonawczym Sołectwa.

§ 11. 1. Do kompetencji Sołtysa należą sprawy:

- 1) reprezentowanie Sołectwa na zewnątrz;
- 2) przewodniczenie Radzie Sołeckiej;
- 3) zwoływanie i organizacja zebrań wiejskich, Rady Sołeckiej, spotkań radnych z terenu sołectwa z mieszkańcami, a także spotkań i zebrań zwoływanych z inicjatywy Wójta Gminy;
- 4) przygotowywanie projektów uchwał zebrania wiejskiego;
- 5) przedkładanie wniosków Sołectwa organom Gminy Działdowo;
- 6) przedkładanie przynajmniej raz w roku informacji o swojej działalności zebraniu wiejskiemu;
- 7) uczestniczenie w sesjach Rady Gminy.

2. Sołtys otrzymuje zryczałtowaną dietę, której wysokość określa Rada Gminy Działdowo w odrębnej uchwale.

§ 12. 1. Działalność sołtysa wspomaga Rada Sołeczka wybierana w składzie 3-6 osobowym przez zebranie wiejskie.

2. W skład Rady Sołeckiej wchodzi:

- Sołtys;
- Zastępca Sołtysa;
- Członkowie Rady.

3. Posiedzenia Rady Sołeckiej zwołuje Sołtys stosownie do potrzeb i przewodniczy jej obradom.

4. Rada Sołeczka wyraża swoje stanowisko w formie opinii podejmowanych zwykłą większością głosów.

5. W pracach Rady Sołeckiej może uczestniczyć radny z danego okręgu bez prawa głosu.

6. Członkowie Rady Sołeckiej pełnią swoje funkcje honorowo.

§ 13. 1. Kadencja organów sołectwa kończy się z dniem upływu kadencji Rady Gminy.

2. Po upływie kadencji Sołtys i Rada Sołeczka pełnią swoje obowiązki do czasu wyboru nowego Sołtysa i nowej Rady Sołeckiej.

ROZDZIAŁ IV

Zasady i tryb zwoływania zebrania wiejskiego

§ 14. Prawo uczestnictwa w zebraniu wiejskim mają wszyscy stali mieszkańcy sołectwa posiadający czynne i bierne prawo wyborcze, określone ordynacją wyborczą do rad gmin.

§ 15. 1. Zebranie wiejskie zwołuje sołtys:

- 1) z własnej inicjatywy;
- 2) na wniosek Rady Sołeckiej;
- 3) na pisemny wniosek co najmniej 10% uprawnionych do udziału w zebraniu wiejskim;
- 4) na wniosek Rady Gminy lub Wójta Gminy.

2. W przypadku krótkotrwałej nieobecności sołtysa, do zwołania zebrania upoważniony jest członek Rady Sołeckiej, wskazany przez Sołtysa.

3. W przypadku trwałej nieobecności lub niemożności sprawowania przez sołtysa urzędu, do zwołania zebrania upoważniony jest członek Rady Sołeckiej, wskazany przez Wójta.

§ 16. 1. O terminie zebrania mieszkańców należy powiadomić przynajmniej 3 dni wcześniej.

2. Termin, miejsce i proponowany porządek zebrania wiejskiego podaje do wiadomości mieszkańców sołectwa Sołtys w sposób zwyczajowo przyjęty.

3. Sołtys jest zobowiązany powiadomić o zebraniu Wójta Gminy.

4. O zebraniu informuje się Radnego okręgu, do którego sołectwo przynależy.

5. Zebranie jest ważne, gdy zostali o nim powiadomieni wszyscy mieszkańcy w sposób zwyczajowo przyjęty i uczestniczy w nim przynajmniej $\frac{1}{5}$ stałych mieszkańców.

6. Zebranie w drugim terminie może odbyć się w odstępie 30 minut od terminu zwołania pierwszego zebrania. Zebranie w drugim terminie jest ważne bez względu na liczbę obecnych na zebraniu.

§ 17. 1. Zebrania wiejskie odbywają się w miarę potrzeb, nie rzadziej jednak niż raz do roku.

§ 18. 1. Zebranie wiejskie otwiera Sołtys i przewodniczy jego obradom.

2. Porządek obrad ustala zebranie wiejskie na podstawie propozycji złożonej przez przewodniczącego obrad.

§ 19. 1. Uchwały zebrania wiejskiego zapadają zwykłą większością głosów, tzn. liczba głosów "za" musi być większa od liczby głosów "przeciw".

2. W przypadku równej liczby głosów "za" i "przeciw" decyduje głos przewodniczącego.

3. Uchwały zebrania wiejskiego podejmowane są w trybie jawnym z wyjątkiem przeprowadzenia wyborów oraz odwołania Sołtysa i członków Rady Sołeckiej.

§ 20. W zebraniu mogą uczestniczyć Wójt, pracownicy Urzędu Gminy oraz radni bez prawa głosowania.

§ 21. Zebrania są protokołowane przez wyznaczonego przez Wójta pracownika Urzędu Gminy lub członka Rady Sołeckiej.

§ 22. Protokół z zebrania wiejskiego powinien zawierać:

- 1) miejscowość i datę zebrania;
- 2) stwierdzenie ważności zebrania;
- 3) porządek zebrania;
- 4) treść podejmowanych uchwał i przebieg dyskusji;
- 5) podpisy przewodniczącego obrad i protokolanta;
- 6) do protokołu dołącza się listę obecności oraz wszystkie załączniki.

§ 23. Protokół z zebrania oraz wszystkie załączniki przechowywane są w Urzędzie Gminy.

ROZDZIAŁ V

Tryb wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej.

§ 24. 1. Wybory Sołtysa i Rady Sołeckiej zarządza w drodze uchwały Rada Gminy tak, aby mogły odbyć się nie później niż w ciągu 3 miesięcy od rozpoczęcia kadencji nowo wybranej Rady Gminy.

2. Zebranie wiejskie, na którym ma być wybrany Sołtys i Rada Sołecka zwołuje Wójt określając miejsce, dzień i godzinę zebrania oraz wyznacza przewodniczącego zebrania.

3. Zawiadomienie o zwołaniu zebrania wiejskiego dla wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej Wójt podaje do wiadomości mieszkańców sołectwa co najmniej na 14 dni przed wyznaczonym terminem poprzez wywieszenie ogłoszeń w miejscach publicznych.

4. Dla zachowania ważności wyborów na zebraniu wiejskim wymagana jest obecność co najmniej $\frac{1}{5}$ uprawnionych mieszkańców sołectwa.

5. O ile w wyznaczonym terminie nie uzyskano obecności wymaganej liczby mieszkańców, wybory przeprowadza się w odstępie 30 minut od terminu zwołania pierwszego zebrania bez względu na liczbę obecnych na zebraniu.

§ 25. Wybory Sołtysa i członków Rady Sołeckiej są powszechne, równe, bezpośrednie i odbywają się w głosowaniu tajnym.

§ 26. 1. Wybory przeprowadza Komisja w składzie 3 członków wybranych spośród obecnych na zebraniu osób posiadających prawo wybierania sołtysa i członków rady sołeckiej.

2. Komisja wybiera spośród siebie przewodniczącego komisji.

3. Członkiem komisji nie może być osoba kandydująca na sołtysa lub członka rady sołeckiej.

§ 27. 1. Do zadań komisji należy:

- 1) przyjęcie zgłoszeń kandydatów;
- 2) przeprowadzenie głosowania;
- 3) ustalenie wyników wyborów;
- 4) sporządzenie protokołu z przeprowadzanych wyborów.

2. Protokół podpisują przewodniczący komisji i jej członkowie oraz przewodniczący zebrania i podają go bezzwłocznie do publicznej wiadomości.

3. Protokół z przeprowadzanych wyborów stanowi załącznik do protokołu zebrania wiejskiego.

§ 28. 1. Wybory sołtysa i członków rady sołeckiej odbywają się spośród nieograniczonej liczby kandydatów mających prawo wybieralności, zgłoszonych na zebraniu wiejskim.

2. Kandydat musi wyrazić zgodę na kandydowanie.

3. Komisja przed przystąpieniem do głosowania przedstawia regulamin głosowania.

4. W pierwszej kolejności przeprowadza się głosowanie dla dokonania wyboru sołtysa. W drugiej kolejności przeprowadza się wybory członków rady sołeckiej.

5. Komisja wydaje karty do głosowania opatrzone pieczęcią Urzędu Gminy Działdowo z umieszczonymi nazwiskami kandydatów według kolejności zgłoszeń.

6. Głosuje się poprzez postawienie znaku "x" w kratce przy nazwisku wybieranego kandydata.

7. W przypadku wyborów Sołtysa wyborcy stawiają znak "x" przy jednym nazwisku.

8. W przypadku wyborów członków Rady Sołeckiej wyborcy stawiają znak "x" przy maksymalnie tylu nazwiskach, ilu kandydatów jest wybieranych do Rady Sołeckiej.

9. W przypadku uzyskania przez kandydatów na Sołtysa takiej samej liczby głosów, zarządza się powtórne głosowanie.

10. Nieważne są głosy na kartkach:

- 1) całkowicie przedartych;
- 2) innych niż wymienione w ust. 5;
- 3) z ilością znaków "x" niezgodną z zasadami określonymi w ust. 7 i 8.

§ 29. 1. Za wybranego na sołtysa uważa się kandydata, który uzyskał największą liczbę głosów.

2. Za wybranych na członków Rady Sołeckiej uważa się kandydatów, którzy uzyskali kolejno największą liczbę głosów.

§ 30. Dokumenty z przeprowadzanych wyborów komisja przekazuje przewodniczącemu zebrania.

§ 31. 1. Sołtys i członkowie Rady Sołeckiej są bezpośrednio odpowiedzialni przed zebraniem wiejskim i mogą być przez zebranie wiejskie odwołani przed upływem kadencji, jeżeli nie wykonują swoich obowiązków, naruszają postanowienia statutu i uchwał zebrania, utracili zaufanie mieszkańców sołectwa lub dopuścili się czynu dyskwalifikującego w opinii środowiska.

2. Odwołanie sołtysa lub członka Rady Sołeckiej winno być poprzedzone wysłuchaniem zainteresowanego.

§ 32. 1. Zebranie wiejskie dla odwołania Sołtysa lub członków Rady Sołeckiej i dokonania wyborów przedterminowych zwołuje Wójt Gminy na pisemny wniosek podpisany przez co najmniej $\frac{1}{10}$ mieszkańców sołectwa posiadających prawo wybierania. Odwołanie następuje w głosowaniu tajnym, zwykłą większością głosów.

2. Przedterminowego wyboru Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej dokonuje się na tym samym zebraniu, które zostało zwołane dla ich odwołania.

3. Wyborów przedterminowych nie przeprowadza się, jeżeli do końca kadencji pozostało mniej niż 6 miesięcy.

4. Kadencja Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej wybranych w wyborach przedterminowych upływa z dniem zakończenia kadencji sołtysa lub członka Rady Sołeckiej wybranych w wyborach terminowych.

ROZDZIAŁ VI

Zakres zadań przekazywanych sołectwu przez gminę oraz sposób ich realizacji

§ 33. Do realizacji przez Sołectwo Rada Gminy może przekazać następujące zadania:

- 1) zarządzanie mieniem komunalnym przekazanym do dyspozycji Sołectwa;
- 2) samodzielne gospodarowanie środkami przydzielonymi do dyspozycji Sołectwa;
- 3) korzystanie z mienia komunalnego;
- 4) rozporządzanie dochodami uzyskanymi z gospodarowania mieniem komunalnym zgodnie z przepisami prawa.

§ 34. 1. W przypadku zaistnienia okoliczności określonych w §33 Rada Gminy:

- 1) przekazuje za zgodą mieszkańców Sołectwa wydzieloną część majątku Gminy;
- 2) uchwała:
 - a) wydatki Sołectwa w układzie działów i rozdziałów;
 - b) wysokość kwoty, do której Sołectwo może samodzielnie wydatkować środki budżetowe.
2. Sołectwo samodzielnie decyduje o przeznaczeniu przekazanych środków finansowych oraz obowiązane jest do przestrzegania podziału, o którym mowa w ust. 1 pkt 2 lit. a).
3. Gospodarując wydzieloną częścią mienia komunalnego Sołectwo ponosi odpowiedzialność za prawidłowe gospodarowanie mieniem.
4. Środki przekazane do dyspozycji Sołectwa przekazywane są na odrębny rachunek bankowy.
5. Osobą upoważnioną do dysponowania środkami zgromadzonymi na rachunku bankowym jest Sołtys.

§ 35. 1. Gospodarkę finansową sołectwa prowadzi Sołtys, zgodnie z zatwierdzonym przez zebranie wiejskie planem finansowo-rzeczowym.

2. Sołtys raz w roku składa sprawozdanie na zebraniu wiejskim z wykonania wydatków finansowych.

§ 36. 1. Sołectwo nie może podejmować zobowiązań przekraczających posiadane środki budżetowe i własne.

2. Rada Gminy i Wójt nie ponoszą odpowiedzialności za zobowiązanie sołectwa wobec osób trzecich.

ROZDZIAŁ VII

Nadzór nad działalnością sołectwa

§ 37. 1. Nadzór nad działalnością Sołectwa sprawuje Rada Gminy, a w zakresie spraw finansowych także Wójt Gminy.

2. Bieżącą kontrolę gospodarki finansowej Sołectwa sprawuje Skarbnik Gminy i przedkłada informacje w tym zakresie Wójtowi.

3. Nadzór nad działalnością Sołectwa sprawowany jest na zasadach legalności, rzetelności, celowości i gospodarności.

§ 38. 1. Sołtys przekazuje Wójtowi w terminie 7 dni od ich podjęcia - uchwały zebrania wiejskiego i Rady Sołeckiej.

2. Wójt Gminy wstrzymuje wykonanie uchwał zebrania wiejskiego sprzecznych z prawem i przekazuje do rozpatrzenia Radzie Gminy celem zajęcia ostatecznego stanowiska, do uchylecia włącznie.

ROZDZIAŁ VIII

Postanowienia końcowe

§ 39. Zmiany statutu dokonuje Rada Gminy w drodze uchwały.

§ 40. Spory między organami sołectwa na tle interpretacji niniejszego statutu, w tym odwołań wobec decyzji organów gminy naruszających istotne interesy sołectwa, rozpatruje Rada Gminy.