

UCHWAŁA Nr XXXIX/316/13

Rady Gminy Działdowo

z dnia 30 grudnia 2013 r.

w sprawie przyjęcia planu pracy Komisji Rewizyjnej Rady Gminy Działdowo na 2014 r.

Na podstawie art. 21 ust. 3 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j.: Dz. U. z 2013 r. poz. 594 z późn. zm.) Rada Gminy uchwala, co następuje:

§ 1. Zatwierdza się plan pracy Komisji Rewizyjnej Rady Gminy Działdowo na 2014 rok stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Przewodniczącej Komisji Rewizyjnej Rady Gminy Działdowo.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodniczący Rady Gminy

Mirosław Zieliński

Załącznik do Uchwały Nr XXXIX/316/13

Rady Gminy Działdowo

z dnia 30 grudnia 2013 r.

PLAN PRACY KOMISJI REWIZYJNEJ NA 2014 ROK

TERMIN POSIEDZENIA	TEMATYKA POSIEDZENIA	KOMÓRKA PRZYGOTOWUJĄCA MATERIAŁY	ZAPROSZENI DO UDZIAŁU W KOMISJI
STYCZEŃ Posiedzenie wyjazdowe	1. Sporządzenie sprawozdania z działalności Komisji za 2013 rok. 2. Kontrola Gminnego Zakładu Usług Komunalnych w Uzdowie (dochody, koszty, windykacja należności, inwestycje zrealizowane w 2013 roku) 3. Sprawy bieżące.	- Przewodnicząca Komisji Rewizyjnej - Główna Księgowa Gminnego Zakładu Usług Komunalnych w Uzdowie, - Kierownik Gminnego Zakładu Usług Komunalnych w Uzdowie,	Wójt Sekretarz Kierownik Gminnego Zakładu Usług Komunalnych w Uzdowie Główna Księgowa Gminnego Zakładu Usług Komunalnych w Uzdowie
LUTY	1. Informacja z działalności Gminnej Straży za 2013 rok. 2. Informacja z działalności Ochotniczej Straży Pożarnej. 3. Sprawy bieżące.	- Komendant Straży Gminnej - Inspektor ds. Obrony Cywilnej i Ochrony Przeciwpożarowej	Wójt Sekretarz Skarbnik Komendant Straży Gminnej Inspektor ds. Obrony Cywilnej i Ochrony Przeciwpożarowej
MARZEC Posiedzenie wyjazdowe	1. Kontrola Gminnej Biblioteki Publicznej w Burkacie: (koszty, wypożyczenia, zatrudnienie). 2. Sprawy bieżące.	- Kierownik Gminnej Biblioteki Publicznej w Burkacie	Wójt Sekretarz
MAJ	1. Rozpatrzenie i wypracowanie opinii w sprawie sprawozdania finansowego, sprawozdania z wykonania budżetu Gminy Działdowo za 2013 r. wraz z opinią RIO o tym sprawozdaniu oraz informacji o stanie mienia gminy. 2. Sprawy bieżące.	- Skarbnik Gminy	Wójt Sekretarz Skarbnik

CZERWIEC	1. Informacja z działalności Gminnego Ośrodka Kultury i Sportu za 2013 rok. 2. Kontrola finansowa Gminnego Ośrodka Kultury i Sportu za 2013 r. (wydatki związane z działalnością świetlic, wydatki związane z organizacją imprez gminnych, zatrudnienie). 3. Sprawy bieżące.	- Kierownik Gminnego Ośrodka Kultury i Sportu - Główna księgową Gminnego Ośrodka Kultury i Sportu	Wójt Sekretarz Skarbnik Kierownik Gminnego Ośrodka Kultury i Sportu
WRZESIEŃ	1. Informacja z działalności Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej za 2013 rok oraz I półrocze 2014 roku. 2. Informacja z wykonanych inwestycji w roku 2014. 3. Sprawy bieżące.	- Kierownik Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej - Skarbnik Gminy - Kierownik Referatu Rozwoju, Promocji, Inwestycji i Zamówień Publicznych	Wójt Sekretarz Skarbnik Kierownik Referatu Rozwoju, Promocji, Inwestycji i Zamówień Publicznych
PAŹDZIERNIK	1. Sporządzenie sprawozdania z działalności Komisji w latach 2010-2014. 2. Wypracowanie stawek podatkowych na 2015 rok. 3. Sprawy bieżące.	- Przewodnicząca Komisji Rewizyjnej - Skarbnik	Wójt Sekretarz Skarbnik