

Załącznik nr 1

Do ogłoszenia o otwartym naborze na Partnera do wspólnej realizacji projektu

## **REGULAMIN OTWARTEGO NABORU PARTNERA SPOZA SEKTORA FINANSÓW PUBLICZNYCH**

### **§ 1**

#### **Podstawa prawna**

1. Regulamin określa cele naboru, warunki uczestnictwa w naborze, zasady zgłaszania, kryteria, sposób oceny ofert oraz sposób informowania o naborze i jego warunkach.
2. Nabór jest ogłoszony przez Gminę Działdowo, na podstawie art. 39 ust. 2 ustawy z dnia 28 kwietnia 2022 r. o zasadach realizacji zadań finansowanych ze środków europejskich w perspektywie finansowej 2021-2027.
3. Ogłoszenie o naborze wraz z regulaminem jest publikowane na stronie internetowej:  
[www.dzialdowo.ug.gov.pl](http://www.dzialdowo.ug.gov.pl)
4. Przedmiotowy projekt będzie realizowany w oparciu o następujące dokumenty:
  - ROZPORZĄDZENIE PARLAMENTU EUROPEJSKIEGO I RADY (UE) 2021/1060 z dnia 24 czerwca 2021 r. ustanawiające wspólne przepisy dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego Plus, Funduszu Spójności, Funduszu na rzecz Sprawiedliwej Transformacji i Europejskiego Funduszu Morskiego, Rybackiego i Akwakultury, a także przepisy finansowe na potrzeby tych funduszy oraz na potrzeby Funduszu Azylu, Migracji i Integracji, Funduszu Bezpieczeństwa Wewnętrznego i Instrumentu Wsparcia Finansowego na rzecz Zarządzania Granicami i Polityki Wizowej;
  - ustawę z dnia 28 kwietnia 2022 r. o zasadach realizacji zadań finansowanych ze środków europejskich w perspektywie finansowej 2021-2027;
  - Program Fundusze Europejskie Warmii i Mazur na lata 2021-2027

### **§ 2**

#### **Cele Partnerstwa i zakres działań Partnera**

1. Celem partnerstwa jest wspólne:
  - a) przygotowanie wniosku o dofinansowanie projektu w ramach Programu Fundusze Europejskie Warmii i Mazur na lata 2021-2027, Priorytetu 6. Edukacja i kompetencje EFS+, Działania 6.3 Kształcenie ogólne, Cs (f) Edukacja podstawowa i ponadpodstawowa
  - b) zarządzanie projektem;
  - c) realizacja zadań ujętych w projekcie.
2. Zakres zadań Partnera
  - a) współpraca przy przygotowaniu i pisaniu wniosku o dofinansowanie projektu;
  - b) zarządzanie projektem;
  - c) wsparcie Lidera w realizacji powierzonych zadań;
  - d) zapewnienie prawidłowości operacji finansowych, w szczególności poprzez wdrożenie system zarządzania i kontroli finansowej Projektu w zakresie dotyczącym zadań Partnera;
  - e) informowanie Lidera o problemach w realizacji Projektu;
  - f) założenie odrębnego rachunku bankowego na potrzeby dokonywania płatności związanych z udziałem Partnera w projekcie;



Fundusze Europejskie  
dla Warmii i Mazur

Dofinansowane przez  
Unię Europejską



- g) opracowanie koncepcji zajęć dla uczniów w następujących obszarach: kształtowanie kompetencji kluczowych, umiejętności podstawowych i przekrojowych wynikających z ich indywidualnych potrzeb;
  - h) opracowanie koncepcji działań w zakresie edukacji włączającej;
  - i) opracowanie koncepcji doskonalenia nauczycieli w zakresie kształtowania kompetencji kluczowych oraz edukacji włączającej;
3. Szczegółowy zakres działań realizowanych przez Partnerów zostanie ostatecznie ustalony na etapie opracowywania wniosku o dofinansowanie.

### § 3

#### Wymagania wobec Partnerów

1. Udokumentowane doświadczenie w działalności szkoleniowej lub edukacyjnej.
2. Posiadanie potencjału finansowego, kadrowego oraz techniczno-organizacyjnego niezbędnego do realizacji projektu.
3. Udokumentowane doświadczenie w ciągu ostatnich 5 lat (liczonych od dnia ogłoszenia naboru na partnera) jako Beneficjent/Partner w zrealizowaniu co najmniej 3 projektów dla min. 3 różnych szkół podstawowych finansowanych ze środków Unii Europejskiej na terenie województwa warmińsko-mazurskiego w ramach RPO 2014-2020 lub FEWiM 2021-2027, w tym przynajmniej jeden w formule rozliczeniowej kwot ryczałtowych, w których były realizowane zajęcia podnoszące kompetencje uczniów szkół podstawowych oraz doskonalenie zawodowe nauczycieli.
4. Partnerem nie może być podmiot wymieniony w art. 4 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych;
5. Partnerem nie może być podmiot wykluczony z możliwości otrzymania dofinansowania o którym mowa w:
  - art. 207 ust. 4 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych;
  - art. 12 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej;
  - art. 9 ust. 1 pkt 2a ustawy z dnia 28 października 2002 r. o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary.

### § 4

#### Przygotowanie oferty - wymagane dokumenty

Zgłoszenie powinno zawierać:

1. Dane zgłaszającego i osób uprawnionych do reprezentowania podmiotu oraz osoby do kontaktów w sprawie Współpracy.
2. Opis dotychczasowej działalności kandydata na partnera uwzględniający jego największe osiągnięcia, zwłaszcza w zakresie realizacji projektów/usług edukacyjnych finansowanych ze środków Unii Europejskiej.
- 2a. Dokumenty potwierdzające doświadczenie Kandydata do partnera w zakresie realizowania projektów, o których mowa w § 3 ust. 1
3. Opis koncepcji udziału w Projekcie, a w szczególności propozycję realizacji działań określonych w ramach Projektu – deklarowany wkład w realizację celu partnerstwa.
4. Wykaz realizowanych szkoleń/projektów/usług określonych w § 3 ust. 3 niniejszego ogłoszenia wraz z krótkim opisem ich przedmiotu oraz produktów.



Fundusze Europejskie  
dla Warmii i Mazur

Dofinansowane przez  
Unię Europejską



5. Wykaz osób, którymi dysponuje kandydat na Partnera wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia, wykształcenia oraz czynności, jakie mogą wykonywać w projekcie oraz potencjału techniczno-organizacyjnego możliwego do wykorzystania w projekcie.
6. Dokumenty potwierdzające status prawny kandydata na Partnera oraz potwierdzające umocowanie osób działających w jego imieniu.
7. Deklarację uczestnictwa partnera w projekcie.
8. Oświadczenie o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych.
9. Oświadczenie o niezaleganiu z płatnościami podatków, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne, Fundusz Pracy, Państwowy Fundusz Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych oraz innych należności wymaganych odrębnymi przepisami.
10. Sprawozdanie merytoryczne lub/i finansowe (bilans, rachunek wyników lub rachunek zysków i strat, informacja dodatkowa) za ostatni zamknięty rok obrotowy.

## § 5

### Kryteria wyboru Partnera

Oferty zostaną ocenione na podstawie następujących kryteriów:

1. Opis koncepcji udziału w projekcie, o której mowa w § 4 ust. 3. – max 40 pkt.

Maksymalna ilość punktów możliwych do uzyskania w ramach kryterium – 40.

2. Doświadczenie w realizacji/wykonawstwie projektów, o którym mowa w § 3 ust. 3 (z opisem projektów) – max 5 pkt:

- a) min. 3 projekty obejmujące wsparciem 3 szkoły – 0 punktów;
- b) min. 3 projekty obejmujące wsparciem od 4 do 10 szkół – 10 punktów;
- c) min. 3 projekty obejmujące wsparciem powyżej 11 szkół – 20 pkt.

Maksymalna ilość punktów możliwych do uzyskania w ramach kryterium – 20.

3. Posiadany potencjał finansowy, kadrowy oraz techniczno-organizacyjny niezbędny do realizacji projektu o którym mowa w § 3 ust. 2. – max 20 pkt.

Maksymalna ilość punktów możliwych do uzyskania w ramach kryterium – 20.

4. Propozycja działań Partnera w trakcie przygotowywania wniosku o dofinansowanie projektu – max 20 pkt.

Maksymalna ilość punktów możliwych do uzyskania w ramach kryterium – 20.

Maksymalna ilość punktów możliwych do uzyskania za spełnienie kryteriów od 1 do 4 – 100.

Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska największą liczbę punktów



Fundusze Europejskie  
dla Warmii i Mazur

Dofinansowane przez  
Unię Europejską



## § 6

### Termin i sposób składania ofert

1. Nabór na wybór Partnerów spoza sektora finansów publicznych będzie prowadzony przez 21 dni zgodnie z informacjami zawartymi w ogłoszeniu o którym mowa w § 1 ust. 3.
2. Oferty partnerstwa wraz z załącznikami należy składać w formie pisemnej w zamkniętej kopercie opatrzonej napisem:  
„Wybór Partnera do projektu w ramach Programu Fundusze Europejskie Warmii i Mazur 2021-2027, Priorytetu 6. Edukacja i kompetencje EFS+, Działania 6.3 Kształcenie ogólne”, z dopiskiem: Nie otwierać do czasu zakończenia naboru.  
Oferty należy składać w Urzędzie Gminy Działdowo. W przypadku osobistego doręczenia oferty należy ją pozostawić w punkcie obsługi klienta Urzędu Gminy Działdowo.
3. Termin składania ofert: zgodnie z informacjami zawartymi w ogłoszeniu o którym mowa w § 1 ust. 3.
4. Decyduje data wpływu oferty.
5. Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane.
6. Ofertę wraz z załącznikami należy przedstawić w języku polskim.
7. Otwarcie ofert nastąpi w dniu następnym po zakończeniu naboru o którym mowa w ust. 1.
8. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za koszty przygotowania oferty.
9. Podmiot może złożyć tylko jedną ofertę.
10. Wyniki naboru zostaną opublikowane na stronie internetowej [www.dzialdowo.ug.gov.pl](http://www.dzialdowo.ug.gov.pl)

## § 7

### Procedura konkursowa

1. Postępowanie konkursowe przeprowadza Komisja Konkursowa.
2. Komisja rozpoczyna działalność z dniem powołania. Jej pracami kieruje Przewodniczący Komisji.
3. Z przebiegu konkursu Komisja Konkursowa sporządza protokół.
4. Komisja Konkursowa ulega rozwiązaniu po rozstrzygnięciu konkursu i wyłonieniu Partnera do wspólnej realizacji projektu.
5. Podmioty biorące udział w konkursie zostaną poinformowane o wyniku postępowania konkursowego drogą pisemną lub elektroniczną.
6. Od ogłoszonych wyników naboru nie przysługuje odwołanie.
7. Z Partnerem, wyłonionym w toku postępowania konkursowego zostanie zawarta umowa partnerska, w celu realizacji wspólnego przedsięwzięcia.
8. Ogłaszający zastrzega sobie prawo do unieważnienia naboru na każdym jego etapie bez podania przyczyny.



Fundusze Europejskie  
dla Warmii i Mazur

Dofinansowane przez  
Unię Europejską

