

**ZARZĄDZENIE Nr 57/2018****Wójta Gminy Działdowo**

z dnia 20 marca 2018 r.

**w sprawie sprostowania błędu w tekście jednolitym Regulaminu Organizacyjnego Urzędu Gminy Działdowo**

Na podstawie art. 33 ust. 2 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym ( tekst jedn. Dz. U. z 2017 r., poz. 1875, z późn. zm ) zarządzam, co następuje:

§ 1. W tekście jednolitym Regulaminu Organizacyjnego Urzędu Gminy Działdowo stanowiącym załącznik do Zarządzenia Nr 135/2017 Wójta Gminy Działdowo z dnia 15 września 2017 r. zamiast załącznika nr 1 w brzmieniu :

Załącznik Nr 1 do Załącznika Nr 1

**Wykaz stanowisk**

Nazwa referatu	Wykaz stanowisk	SYMBOL	Liczba etatów
	<b>Wójt</b>		<b>1</b>
<b>Referat Administracyjno-Organizacyjny</b>	<b>Kierownik Referatu - Sekretarz Gminy</b>	<b>OR</b>	1
	ds. organizacyjnych	<b>OR</b>	1
	ds. kadr	<b>OR</b>	1
	ds. obsługi rady gminy	<b>OR</b>	1
	ds. gospodarczych	<b>OR</b>	1
	ds. dowodów i ewidencji ludności	<b>OR</b>	1
	ds. działalności gospodarczej	<b>OR</b>	1
	ds. informatyki i informacji publicznej	<b>OR</b>	1
	Sprzątaczką	-	1
	Opiekun dzieci i młodzieży	-	1
	Konserwator	-	1
	Kierowca	-	2
	Kierowca OSP	-	0,25
	<b>RAZEM</b>		<b>13,25</b>
<b>Referat Finansowy</b>	<b>Kierownik Referatu - Skarbnik Gminy</b>	<b>FN</b>	1
	ds. księgowości budżetowej - Zastępca Skarbnika	<b>FN</b>	1
	ds. księgowości podatkowej	<b>FN</b>	1
	ds. pomocy publicznej	<b>FN</b>	1
	ds. wymiaru podatków i opłat,	<b>FN</b>	1
	ds. księgowości budżetowej	<b>FN</b>	1
	ds. płacowych	<b>FN</b>	1
	ds. obsługi kasowej	<b>FN</b>	1
	ds. księgowości budżetowej	<b>FN</b>	1
	ds. podatku VAT	<b>FN</b>	1
	ds. windykacji należności podatkowych	<b>FN</b>	1
	ds. księgowości budżetowej i podatku VAT	<b>FN</b>	1
	<b>RAZEM</b>		<b>12</b>
<b>Referat Gospodarki Komunalnej, Planowania Przestrzennego, Gospodarki Gruntami i Ochrony Środowiska</b>	<b>Kierownik Referatu</b>	<b>GKŚ</b>	1
	ds. gospodarowania mieniem komunalnym	<b>GKŚ</b>	1
	ds. planowania przestrzennego	<b>GKŚ</b>	1
	ds. dróg i oświetlenia	<b>GKŚ</b>	1
	ds. ochrony środowiska, ochrony wód i rolnictwa	<b>GKŚ</b>	1
	ds. gospodarki mieszkaniowej	<b>GKŚ</b>	1
	<b>RAZEM</b>		<b>6</b>
<b>Referat Oświaty, Kultury i Zdrowia</b>	<b>Kierownik Referatu</b>	<b>OKZ</b>	1
	ds. obsługi księgowej – Zastępca Kierownika Referatu	<b>OKZ</b>	1
	ds. plac	<b>OKZ</b>	1
	ds. społecznych i ochrony zdrowia	<b>OKZ</b>	1
	ds. obsługi księgowej i podatku VAT	<b>OKZ</b>	1
<b>RAZEM</b>		<b>5</b>	
<b>Referat Rozwoju, Promocji,</b>	<b>Kierownik Referatu</b>	<b>RPZ</b>	1
	ds. promocji i rozwoju gminy	<b>RPZ</b>	1

<b>Inwestycji i Zamówień Publicznych</b>	RZEM		<b>2</b>
<b>Samodzielne stanowiska</b>	ds. zarządzania kryzysowego i ochrony ppoż	<b>ZK</b>	<b>1</b>
	Administrator Bezpieczeństwa Informacji	<b>ABI</b>	<b>0,5</b>
<b>Straż Gminna</b>	<b>Komendant</b>	<b>SG</b>	0,5
	Strażnik	<b>SG</b>	1
	<b>RAZEM</b>		<b>1,5</b>
<b>Zespół Radców Prawnych</b>	Radca prawny - Koordynator	<b>RP</b>	0,5
	Radca prawny	<b>RP</b>	0,5
	<b>RAZEM</b>		<b>1</b>
<b>OGÓLEM</b>			<b>43,25</b>

powinien być załącznik nr 1 w brzmieniu:

### Wykaz stanowisk

Nazwa referatu	Wykaz stanowisk	SYMBOL	Liczba etatów
	<b>Wójt</b>		<b>1</b>
<b>Referat Administracyjno-Organizacyjny</b>	<b>Kierownik Referatu - Sekretarz Gminy</b>	<b>OR</b>	1
	ds. organizacyjnych	<b>OR</b>	1
	ds. kadr	<b>OR</b>	1
	ds. obsługi rady gminy	<b>OR</b>	1
	ds. gospodarczych	<b>OR</b>	1
	ds. dowodów i ewidencji ludności	<b>OR</b>	1
	ds. działalności gospodarczej	<b>OR</b>	1
	ds. informatyki i informacji publicznej	<b>OR</b>	1
	Sprzątaczką	-	1
	Opiekun dzieci i młodzieży	-	1
	Konserwator	-	1
	Kierowca	-	2
	Kierowca OSP	-	0,25
	<b>RAZEM</b>		<b>13,25</b>
<b>Referat Finansowy</b>	<b>Kierownik Referatu - Skarbnik Gminy</b>	<b>FN</b>	1
	ds. księgowości budżetowej - Zastępca Skarbnika	<b>FN</b>	1
	ds. księgowości podatkowej	<b>FN</b>	1
	ds. pomocy publicznej	<b>FN</b>	1
	ds. wymiaru podatków i opłat,	<b>FN</b>	1
	ds. księgowości budżetowej	<b>FN</b>	1
	ds. płacowych	<b>FN</b>	1
	ds. obsługi kasowej	<b>FN</b>	1
	ds. księgowości budżetowej	<b>FN</b>	1
	ds. windykacji należności podatkowych	<b>FN</b>	1
	ds. księgowości budżetowej i podatku VAT	<b>FN</b>	1
	<b>RAZEM</b>		<b>11</b>
	<b>Referat Gospodarki Komunalnej, Planowania Przestrzennego, Gospodarki Gruntami i Ochrony Środowiska</b>	<b>Kierownik Referatu</b>	<b>GKŚ</b>
ds. gospodarowania mieniem komunalnym		<b>GKŚ</b>	1
ds. planowania przestrzennego		<b>GKŚ</b>	1
ds. dróg i oświetlenia		<b>GKŚ</b>	1
ds. ochrony środowiska, ochrony wód i rolnictwa		<b>GKŚ</b>	1
ds. gospodarki mieszkaniowej		<b>GKŚ</b>	1
<b>RAZEM</b>		<b>6</b>	
<b>Referat Oświaty, Kultury i Zdrowia</b>	<b>Kierownik Referatu</b>	<b>OKZ</b>	1
	ds. obsługi księgowej – Zastępca Kierownika Referatu	<b>OKZ</b>	1
	ds. płacowych	<b>OKZ</b>	1
	ds. oświaty, społecznych i ochrony zdrowia	<b>OKZ</b>	1
	ds. obsługi księgowej i podatku VAT	<b>OKZ</b>	1
	<b>RAZEM</b>		<b>5</b>
<b>Referat Rozwoju, Promocji, Inwestycji i Zamówień Publicznych</b>	<b>Kierownik Referatu</b>	<b>RPZ</b>	1
	ds. promocji i rozwoju gminy	<b>RPZ</b>	1
	ds. zamówień publicznych	<b>RPZ</b>	1
	<b>RAZEM</b>		<b>3</b>
<b>Samodzielne stanowiska</b>	ds. zarządzania kryzysowego i ochrony ppoż	<b>ZK</b>	<b>1</b>
	Administrator Bezpieczeństwa Informacji	<b>ABI</b>	<b>0,5</b>
<b>Straż Gminna</b>	<b>Komendant</b>	<b>SG</b>	0,5

	Strażnik	<b>SG</b>	1
	<b>RAZEM</b>		<b>1,5</b>
<b>Zespół Radców Prawnych</b>	Radca prawny - Koordynator	<b>RP</b>	0,5
	Radca prawny	<b>RP</b>	0,5
	<b>RAZEM</b>		<b>1</b>
<b>OGÓLEM</b>			<b>43,25</b>

§ 2. Wykonanie zarządzenia powierzam Sekretarzowi Gminy.

§ 3. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.