

ZARZĄDZENIE Nr 47/2018
Wójta Gminy Działdowo

z dnia 12 lutego 2018 r.

w sprawie powierzenia Skarbnikowi Gminy Działdowo wykonywania określonych obowiązków w zakresie rachunkowości oraz gospodarki finansowej Gminy Działdowo.

Na podstawie art. 53 ust. 2 i art. 54 ust. 1 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (tekst jedn. Dz. U. z 2017 r., poz. 2077 z późn. zm.) , Wójt Gminy Działdowo zarządza, co następuje:

§ 1. Powierzam Pani Beacie Antoszewskiej - Skarbnikowi Gminy Działdowo (Głównemu Księgowemu budżetu) obowiązki i odpowiedzialność w zakresie:

- 1) prowadzenia rachunkowości jednostki,
- 2) wykonywania dyspozycji środkami pieniężnymi,
- 3) dokonywania wstępnej kontroli zgodności operacji gospodarczych i finansowych z planem finansowym,
- 4) dokonywania wstępnej kontroli kompletności i rzetelności dokumentów dotyczących operacji gospodarczych i finansowych.

§ 2. W zakresie prowadzenia gospodarki finansowej gminy do obowiązków skarbnika należy:

- 1) wykonywanie obowiązków głównego księgowego budżetu gminy,
- 2) wykonywanie określonych przepisami prawa obowiązków wynikających z ustawy o finansach publicznych, ustawy o rachunkowości oraz innych aktów prawnych,
- 3) kontrasygnowanie czynności prawnych powodujących powstanie zobowiązań pieniężnych i udzielanie upoważnień innym osobom do dokonywania kontrasygnaty,
- 4) przygotowywanie założeń budżetowych na każdy rok budżetowy;
- 5) koordynowanie i nadzorowanie prac związanych z opracowywaniem projektu budżetu Gminy i projektu wieloletniej prognozy finansowej gminy;
- 6) nadzorowanie oraz weryfikacja projektów planów finansowych jednostek organizacyjnych Gminy;
- 7) koordynowanie i nadzór nad prawidłową realizacją budżetu gminy i przestrzegania dyscypliny finansów publicznych;
- 8) zapewnienie prowadzenia prawidłowej i terminowej sprawozdawczości budżetowej;
- 9) koordynacja oraz nadzór nad windykacją należności budżetowych;
- 10) nadzór nad gospodarką finansową jednostek organizacyjnych Gminy;
- 11) opracowywanie projektów uchwał oraz przepisów wewnętrznych w zakresie powierzonej gospodarki finansowej;
- 12) przygotowywanie bieżących informacji o sytuacji finansowej Gminy oraz okresowych analiz, ocen i sprawozdań z wykonania budżetu Gminy.

§ 3. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.