

**UCHWAŁA Nr LII/382/10
Rady Gminy Działdowo**

z dnia 16 września 2010 r.

w sprawie nadania statutu Gminnemu Ośrodkowi Pomocy Społecznej w Działdowie.

Na podstawie art. 40 ust. 2 pkt. 2 i art. 41 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2001 r. Nr 142 poz. 1591, z 2002 r. Nr 23 poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113 poz. 984, Nr 153 poz. 1271, Nr 214, poz. 1806, z 2003 r. Nr 80 poz. 717, Nr 162, poz. 1568, z 2004 r. Nr 102 poz. 1055, Nr 116 poz. 1203, z 2005 r. Nr 172 poz. 1441, Nr 175 poz. 1457, z 2006 r. Nr 17 poz. 128, Nr 181 poz. 1337, z 2007 r. Nr 48 poz. 327, Nr 138 poz. 974, Nr 173 poz. 1218, z 2008 r. Nr 180 poz. 1111, Nr 223 poz. 1458, z 2009 r. Nr 52 poz. 420, Nr 157 poz. 1241, z 2010 r. Nr 28 poz. 142 i poz. 146, Nr 106 poz. 675) oraz art. 110 ust. 1 ustawy z dnia 12 marca 2004 r., o pomocy społecznej (Dz. U. z 2009 r. Nr 175, poz. 1362, Nr 202, poz. 1551, Nr 219 poz. 1706, Nr 221, poz. 1738, z 2010 r. Nr 28 poz. 146, Nr 40 poz. 229, Nr 81 poz. 527, Nr 125 poz. 842) Rada Gminy uchwala, co następuje:

§ 1. Nadaje się statut Gminnemu Ośrodkowi Pomocy Społecznej w Działdowie stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Traci moc uchwała nr XXVI/192/08 Rady Gminy Działdowo z dnia 10 września 2008 r. w sprawie nadania statutu Gminnemu Ośrodkowi Pomocy Społecznej w Działdowie.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od daty ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Warmińsko – Mazurskiego.

Przewodniczący Rady Gminy

Mirosław Zieliński

STATUT GMINNEGO OŚRODKA POMOCY SPOŁECZNEJ W DZIAŁDOWIE.

Rozdział 1. Postanowienia ogólne.

§ 1. Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Działdowie zwany dalej „Ośrodkiem” działa na podstawie obowiązujących przepisów prawa, a w szczególności na podstawie:

- 1) ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r., Nr 142, poz. 1591; z późn .zm.),
- 2) ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. Nr 157, poz. 1240),
- 3) ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz. U. z 2009 r., Nr 175, poz. 1362; z późn. zm.),
- 4) ustawy z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych (Dz. U. z 2008 r. Nr 164, poz. 1027; z późn. zm.),
- 5) ustawy z dnia 13 października 1998 r. o systemie ubezpieczeń społecznych (Dz. U. z 2009 r., Nr 205, poz. 1585),
- 6) ustawy z dnia 13 listopada 2003 r. o dochodach jednostek samorządu terytorialnego (Dz. U. z 2008r. Nr 88, poz.539 z późn. zm.),
- 7) ustawa z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych (Dz. U. z 2006 r., Nr 139, poz. 992; z późn. zm.),
- 8) ustawa z dnia 7 września 2007 r. o pomocy osobom uprawnionym do alimentów (Dz. U. z 2009 r., Nr 1, poz. 7; z późn. zm.),
- 9) niniejszego statutu,
- 10) innych aktów prawnych dotyczących realizowanych zadań.

§ 2. 1. Ośrodek stanowi jednostkę organizacyjną gminy Działdowo utworzoną dla realizacji zadań opieki społecznej, nie posiadającą osobowości prawnej.

2. Ośrodek realizuje zadania własne gminy i zlecone z zakresu administracji rządowej.

§ 3. Siedzibą Ośrodka jest Działdowo, ul. Księżodworska 10, zaś terenem działania obszar Gminy Działdowo.

§ 4. Ośrodek używa pieczęci podłużnej o treści: Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej, 13-200 Działdowo ul. Księżodworska 10, NIP 571-13-62-450 R. 280019726 tel. (023) 697-07-50 fax. 697 07 29

§ 5. Bezpośredni nadzór nad działalnością Ośrodka sprawuje Wójt Gminy Działdowo.

Rozdział 2. Cele i zadania.

§ 6. Celem działalności Ośrodka jest:

- 1) doprowadzenie do możliwie pełnego usamodzielnienia osób i rodzin oraz ich integracji ze środowiskiem ,
- 2) umożliwienie osobom i rodzinom przezwyciężenia trudnych sytuacji życiowych, których nie są w stanie pokonać wykorzystując własne uprawnienia, zasoby i możliwości oraz zapobieganie powstawaniu takich sytuacji,
- 3) zaspokajanie niezbędnych potrzeb życiowych osób i rodzin oraz umożliwienie im bytowania w warunkach odpowiadających godności człowieka,
- 4) wspieranie osób z zaburzeniami psychicznymi i ich rodzin oraz kompensowanie skutków niepełnosprawności w sferze zdrowia psychicznego,
- 5) tworzenie warunków organizacyjnych funkcjonowania pomocy społecznej w tym rozbudowę niezbędnej infrastruktury socjalnej,
- 6) analiza i ocena zjawisk rodzących zapotrzebowanie na świadczenia pomocy społecznej,
- 7) praca socjalna rozumiana jako działalność zawodowa, skierowana na pomoc osobom i rodzinom we wzmacnianiu lub odzyskiwaniu zdolności do funkcjonowania w społeczeństwie oraz na tworzeniu warunków sprzyjających temu celowi.

§ 7. Do zadań Ośrodka należy w szczególności prowadzenie spraw wynikających z :

- 1) ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz. U. z 2009 r. Nr 175 , poz.1362; z późn. zm.),
- 2) ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych (Dz. U. z 2006 r. Nr 139, poz. 992; z późn. zm.),

- 3) ustawa z dnia 7 września 2007 r. o pomocy osobom uprawnionym do alimentów (Dz. U. z 2009 r. Nr 1 poz. 7; z późn. zm.),
- 4) ustawy z dnia 19 sierpnia 1994 r. o ochronie zdrowia psychicznego (Dz. U. z 1994 r, 111, poz. 535; z późn. zm.),
- 5) ustawy z dnia 24 stycznia 1991r., o kombatantach oraz niektórych osobach będących ofiarami represji wojennych i okresu powojennego (Dz.U. z 2002 r.,Nr 42, poz. 371; z późn. zm.),
- 6) ustawy z dnia 13 czerwca 2003 r., o zatrudnieniu socjalnym(tekst jednolity Dz. U. z 2003 r. Nr 122, poz. 1143; z późn. zm.),
- 7) ustawy z dnia 21 czerwca 2001 r. o dodatkach mieszkaniowych (Dz.U. z 2001 r. Nr 71, poz. 734; z późn. zm.).

§ 8. W celu realizacji zadań Ośrodek współpracuje z organami administracji rządowej i samorządowej, Gminną Komisją Rozwiązywania Problemów Alkoholowych organizacjami społecznymi, Kościołem katolickim, innymi Kościołami i związkami wyznaniowymi, fundacjami, stowarzyszeniami, pracodawcami oraz osobami fizycznymi i prawnymi na zasadach określonych w odrębnych przepisach.

Rozdział 3.

Organizacja i struktura organizacyjna.

§ 9. 1. Ośrodkiem kieruje Kierownik, którego zatrudnia i zwalnia Wójt Gminy.

2. Kierownik kieruje całokształtem działalności Ośrodka i reprezentuje go na zewnątrz.

3. Oświadczenia woli w imieniu Ośrodka składa jednoosobowo Kierownik, działając zgodnie z zakresem pełnomocnictwa udzielanego przez Wójta Gminy Działdowo.

4. Kierownik Ośrodka jest zwierzchnikiem służbowym w stosunku do pracowników zatrudnionych w Ośrodku i wykonuje wobec nich czynności z zakresu prawa pracy.

§ 10. Do zadań Kierownika należy w szczególności:

- 1) organizowanie bieżącej pracy Ośrodka i zapewnienie realizacji zadań,
- 2) wydawanie decyzji administracyjnych na podstawie stosownego upoważnienia lub pełnomocnictwa wydawanego przez Wójta,
- 3) nawiązywanie i prowadzenie współpracy, o których mowa w § 8,
- 4) wytaczanie na rzecz obywateli powództw o roszczenia alimentacyjne,
- 5) składanie Radzie Gminy corocznych sprawozdań z działalności Ośrodka oraz przedstawianie potrzeb w zakresie pomocy społecznej na obszarze działalności Ośrodka,
- 6) gospodarowanie środkami finansowymi Ośrodka zgodnie z przepisami ustawy o finansach publicznych i bieżąca kontrola ich stanu,
- 7) inne działania wynikające z potrzeb i przepisów prawa.

§ 11. 1. Ośrodek posiada następującą strukturę organizacyjną:

- 1) Kierownik Ośrodka
- 2) Zastępca Kierownika
- 3) Dział Pomocy Środowiskowej
- 4) Dział Świadczeń Rodzinnych i Funduszu Alimentacyjnego
- 5) Dział Finansowo –Księgowy
- 6) Dział Administracyjno- Gospodarczy
- 7) Klub Integracji Społecznej

2. O obsadzie etatowej na poszczególnych stanowiskach decyduje Kierownik Ośrodka w zależności od potrzeb.

3. Prawa i obowiązki pracowników Ośrodka regulują przepisy ustawy o pomocy społecznej, pracownikach samorządowych, kodeks pracy i przepisy wykonawcze.

4. Szczegółowy zakres zadań, tryb pracy i organizację wewnętrzną komórek organizacyjnych określa regulamin organizacyjny Ośrodka.

Rozdział 4.

Mienie i gospodarka finansowa.

§ 12. 1. Podstawą gospodarki finansowej Ośrodka jest roczny plan finansowy zatwierdzony przez Radę Gminy w budżecie Gminy.

2. Ośrodek pokrywa swoje wydatki bezpośrednio ze swojego budżetu będącego częścią składową budżetu Gminy.

3. Ośrodek posiada odrębny rachunek bankowy.

4. Ośrodek jako jednostka organizacyjna gminy jest finansowana ze środków własnych Gminy i środków administracji rządowej na zadania zlecone.

§ 13. 1. Mienie Ośrodka stanowią środki trwałe oraz wyposażenie zakupione przez ośrodek bądź przekazane nieodpłatnie dla prowadzenia działalności zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami.

2. Kierownik Ośrodka gospodaruje powierzonym mieniem, zapewnia jego ochronę i należyte wykorzystanie.

3. Likwidacja lub upłynnienie środków trwałych wymaga zgody Wójta Gminy.

**Rozdział 5.
Przepisy końcowe.**

§ 14. Zmian statutu dokonuje się w trybie właściwym dla jego uchwalenia.